

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»

Институт дополнительного образования

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**МЕНЕДЖМЕНТ СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Объем: 72 часа

Разработчик:

**Ушакова Наталья Александровна**, к.п.н., доцент, доцент кафедры менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РУС «ГЦОЛИФК»

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «О утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Программа разработана на основе профессионального стандарта: «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2015 г. № 798н.

## **1.2. Категории слушателей**

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом об образовании и (или) о квалификации.

## **1.3. Форма обучения очная / заочная с применением дистанционных технологий**

## **1.4. Трудоемкость обучения и режим занятий слушателей**

Общая трудоемкость составляет 72 академических часа, в том числе: лекции – 36 часов, практические занятия – 12 часов, самостоятельная работа – 24 часа.

Занятия проводятся в течении 3-4 недель 3-6 дней в неделю по 4-6 часов.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

**Цель реализации программы** - совершенствование уже имеющейся квалификации, необходимой для профессиональной деятельности, качественное изменение которой осуществляется в результате обучения квалифицированных специалистов в области менеджмента физической культуры и спорта.

### **Задачи программы:**

- овладение знаниями о современных методах управления и технологии управленческого труда в организациях физкультурно-спортивной направленности;
- овладение технологией подготовки и принятия управленческих решений, а также организации их выполнения;
- формирование навыков и умений обобщения и использования информации о достижениях в области отраслевого управления; способности ориентироваться в современной системе органов управления физической культурой и спортом в России.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате обучения слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности:

| Виды деятельности или трудовая функция (по ПС)  | Профессиональные компетенции <sup>1</sup>   | Практический опыт  | Умения   | Знания   |
|---|---|--|--|--|
| 1   | 2   | 3  | 4  | 5  |
| ВД – 1<br>Руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (уровень квалификации по ПС "Руководитель | ПК – 1.1.<br>Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях | Иметь навыки подготовки и подписания распорядительных актов и иных официальных документов; распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников | Уметь ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; оформлять документы | Знать нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; трудовое законодательство РФ; основы экономики, организации труда и управления; методы календарного и |

<sup>1</sup> Если осуществляется совершенствование компетенций и прирост выражается в приобретении практического опыта и (или) умений и знаний, во втором столбце необходимо указать «имеющиеся компетенции». Если осваиваются новые компетенции, во втором столбце необходимо указать «осваиваемые компетенции».

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" – б)</p> |  |  |  | <p>сетевого планирования</p>   |
|  | <p>ПК 1.2 Контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях</p> | <p>- Принятие, утверждение и, при необходимости, передача в вышестоящую организацию отчетов об осуществлении спортивной подготовки, о проведенных физкультурных, спортивно-массовых мероприятиях<br/>- Контроль подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> | <p>Уметь анализировать подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника; оформлять документы</p>  | <p>Знать требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; основы экономики, организации труда и управления; нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией</p>  |
| <p>ВД - 2<br/>Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта</p>                           | <p>ПК 2.1. Текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p>  | <p>Разработка комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; составление планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий в соответствии с заявками физкультурно-спортивных организаций</p>   | <p>Уметь планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта; выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений к</p> | <p>Знать законодательство РФ в сфере физической культуры и спорта; методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий; нормативные документы, устанавливающие требования к подготовке и проведению спортивных мероприятий; основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивных</p> |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  |  | проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, а также целям и задачам организации; рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов; обосновывать мотивы принятых решений | организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности   |
|  | ПК 2.2. Управление материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта | Осуществление координации деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации; контроля и утверждения заявок структурных подразделений на приобретение и поставку необходимого спортивного и технологического оборудования или на приобретение работ и услуг, связанных с обеспечением материальных потребностей организации | Уметь рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов   | Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; основы экономики, организации труда и управления |

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Учебный план (очная форма)

| № пп | Наименование разделов, тем, дисциплин (модулей)                             | Всего часов трудоемкости | Всего, ауд. часов | В том числе |                      | Дистанционные занятия <sup>2</sup> , час. | Самост. работа | Форма аттестации                            |
|------|---|--------------------------|-------------------|-------------|----------------------|---|----------------|---|
|      |   |                          |                   | Лекции      | Практические занятия |   |                |   |
| 1    | 2   | 3                        | 4                 | 5           | 6                    | 7   | 8              | 9   |
| 1    | Менеджмент спортивной организации   | 14                       | 10                | 8           | 2                    | -   | 4              | Устный опрос                                |
| 2    | Нормативно-правовые основы деятельности физкультурно-спортивных организаций | 10                       | 6                 | 6           |                      | -   | 4              | Устный опрос                                |
| 3    | Экономика физической культуры и спорта                                      | 14                       | 10                | 6           | 4                    | -   | 4              | Тестирование или устный опрос               |
| 4    | Управленческое решение в сфере физической культуры и спорта                 | 10                       | 6                 | 4           | 2                    | -   | 4              | Проверка практических заданий. Устный опрос |
| 5    | Управление кадрами в сфере физической культуры и спорта                     | 12                       | 8                 | 6           | 2                    | -   | 4              | Устный опрос                                |
| 6    | Маркетинг физической культуры и спорта                                      | 12                       | 8                 | 6           | 2                    | -   | 4              | Тестирование или устный опрос               |
|      | <b>Итоговая аттестация</b>  |                          |                   |             |                      | -   |                | <b>Зачет</b>                                |
|      | <b>ИТОГО</b>  | <b>72</b>                | <b>48</b>         | <b>36</b>   | <b>12</b>            | <b>-</b>                                  | <b>24</b>      |   |

#### 4.1. Учебный план (заочная с применением дистанционных технологий)

| № пп | Наименование разделов, тем, дисциплин (модулей) | Всего часов трудоемкости | Всего, ауд. часов | В том числе |                      | Дистанционные занятия, час. | Самост. работа | Форма аттестации |
|------|---|--------------------------|-------------------|-------------|----------------------|-----------------------------|----------------|------------------|
|      |   |                          |                   | Лекции      | Практические занятия |                             |                |                  |
| 1    | 2   | 3                        | 4                 | 5           | 6                    | 7                           | 8              | 9                |
| 1    | Менеджмент спортивной организации               | 14                       | 10                | 2           | 2                    | 6                           | 4              | Устный опрос     |
| 2    | Нормативно-правовые основы деятельности         | 10                       | 6                 |             |                      | 6                           | 4              | Устный опрос     |

<sup>2</sup> Если дистанционные занятия предусмотрены программой

|   |   |           |           |           |          |           |           |   |
|---|---|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|---|
|   | физкультурно-спортивных организаций                         |           |           |           |          |           |           |   |
| 3 | Экономика физической культуры и спорта                      | 14        | 10        | 2         | 2        | 6         | 4         | Тестирование или устный опрос               |
| 4 | Управленческое решение в сфере физической культуры и спорта | 10        | 6         |           | 2        | 4         | 4         | Проверка практических заданий. Устный опрос |
| 5 | Управление кадрами в сфере физической культуры и спорта     | 12        | 8         | 4         |          | 4         | 4         | Устный опрос                                |
| 6 | Маркетинг физической культуры и спорта                      | 12        | 8         | 2         | 2        | 4         | 4         | Устный опрос                                |
|   | <b>Итоговая аттестация</b>                                  |           |           |           |          |           |           | <b>Зачет</b>                                |
|   | <b>ИТОГО</b>  | <b>72</b> | <b>48</b> | <b>10</b> | <b>8</b> | <b>30</b> | <b>24</b> |   |

#### 4.2. Календарный учебный график

| <b>График обучения</b>         | <b>Ауд. часов в день</b> | <b>Дней в неделю</b> | <b>Период проведения - общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)</b> |
|--------------------------------|--------------------------|----------------------|--|
| <b>Форма обучения</b><br>очная | 6                        | 6                    | 12 дней (2 недели)   |
| заочная (с ДОТ)                | 4                        | 6                    | 18 дней (3 недели)   |

#### 4.3 Содержание разделов (тем)

### **РАЗДЕЛ 1. МЕНЕДЖМЕНТ СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Тема 1.1. Общие понятия менеджмента. Типология физкультурно-спортивных организаций.**

Происхождение и многозначный смысл понятий «менеджмент» и «спортивный менеджмент». Соотношение понятий «менеджмент» и «управление».

Определение физической культуры и спорта в качестве объекта управления как множества физкультурно-спортивных организаций. Управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта.



Понятие организации и ее признаки. Отличительные признаки физкультурно-спортивной организации. Целевое назначение организации - предоставление физкультурно-спортивных услуг.

Понятие и значение научной классификации для спортивного менеджмента. Основания классификации современных физкультурно-спортивных организаций.

Виды физкультурно-спортивных организаций, выделяемые по различным основаниям: по признаку собственности; по функционально-целевому назначению; по иерархическим уровням управления; по внутреннему строению. Наиболее распространенные организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций.

### **Тема 1.2. Цели и функции спортивного менеджмента**

Понятие и виды социальных целей в физкультурно-спортивной организации. Цели как отражение миссии организации и социальной политики государства по развитию физической культуры и спорта в стране. Генеральная цель и дерево целей физкультурно-спортивной организации.

Понятие и характеристика общих функций спортивного менеджмента. Понятие и характеристика отраслевых (специальных) функций спортивного менеджмента. Взаимодействие общих и отраслевых функций спортивного менеджмента.

### **Тема 1.3. Методы управления физкультурно-спортивными организациями**

Понятие и классификация методов управления физкультурно-спортивными организациями. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Спортивное соревнование как комплексный метод управления. Выбор менеджером эффективных методов управления в конкретной ситуации.

### **Тема 1.4. Государственные и общественные органы управления физической культурой и спортом**

Общая характеристика современной системы государственных и негосударственных органов управления физической культурой и спортом в России. Модель современной организационной структуры управления физической культурой и спортом в России.

Государственные органы управления физической культурой и спортом общей и специальной компетенции. Разграничение компетенции федеральных органов управления физической культурой и спортом и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Определение понятия и виды общественных объединений физкультурно-спортивной направленности. Олимпийский комитет России, его основные функции и взаимодействие с другими организациями. Федерации (ассоциации, союзы) по видам спорта и их основные функции.

### **Тема 1.5. Информационное обеспечение спортивного менеджмента**

Понятие и виды информации, используемой в управлении отраслью физической культуры и спорта. Содержание информационного обеспечения менеджмента физической культуры и спорта. Документационное обеспечение управления в Физкультурно-спортивных организациях.

Содержание учета и государственной системы статистической отчетности по физической культуре и спорту, организация ее сбора и обработки. Современные технические средства управления, обработки и передачи информации. Информатизация отрасли физической культуры и спорта.

#### ***Практические занятия***

Учебные занятия проводятся в форме семинарских занятий по теме: «Цели, функции и методы спортивного менеджмента».

#### ***Самостоятельная работа***

*Перечень заданий для самостоятельной работы по разделу:*

##### **Тема 1.2.**

Построить «дерево целей» физкультурно-спортивной организации определенного вида (Орган исполнительной власти в сфере ФК и С РФ, субъекта РФ, ОКР, спортивная школа, спортклуб, федерация по в/с, спортивный комплекс и т.д.).

Составить перечень специфических (конкретных) функций спортивного менеджмента, характерных для физкультурно-спортивных организаций различного типа.

##### **Тема 1.4.**

Составить перечень государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом в регионе.

## **РАЗДЕЛ 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

### **Тема 2.1. Правовые основы деятельности международных физкультурно-спортивных организаций.**

Олимпийская хартия как основной нормативный документ регулирования деятельности МОК и нормативная основа проведения Олимпийских игр. Устав международной федерации по виду спорта как нормативно-правовая основа деятельности. Кодекс WADA. Запрещенный список.

### **Тема 2.2. Система законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте.**

Федеральный закон РФ № 329 « О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (2007г.). Закон города Москвы «О физической культуре и спорте». Подзаконные акты, регулирующие правовые отношения в

сфере физической культуры и спорта (Указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ).

Нормативные акты Министерства спорта РФ - как органа специальной компетенции. Всероссийский реестр видов спорта. Нормативно-правовые основы присвоения спортивных званий и разрядов (ЕВСК). Нормативно-правовые основы организации и проведения спортивных соревнований. Нормативно-правовые основы присвоения почетных званий в сфере физической культуры и спорта. Нормативно-правовые основы присвоения тренерских и судейских категорий. Федеральные стандарты спортивной подготовки.

### ***Самостоятельная работа***

*Перечень заданий для самостоятельной работы по разделу:*

#### **Тема 2.2.**

На основе изучения материалов периодической печати (личного опыта) выявить примеры реализации (нарушения) норм Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и дать их содержательный анализ.

На основе кросс-анализа выявить общие и особенные черты следующих законодательных актов (по заданию преподавателя): (а) законов о физической культуре и спорте двух субъектов Российской Федерации; (б) Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и закона о физической культуре и спорте одного из субъектов Российской Федерации.

## **РАЗДЕЛ 3. ЭКОНОМИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

### **Тема 3.1. Финансирование отрасли «Физическая культура и спорт»**

Источники финансирования отрасли «Физическая культура и спорт»: бюджетное и внебюджетное финансирование, самофинансирование, спонсорство и благотворительная деятельность.

Формы государственной поддержки ФКиС: законодательное закрепление благоприятных условий для функционирования и развития отрасли; прямое финансирование (выделение денежных средств из бюджетов всех уровней на содержание управленческого аппарата; НИОКР в области ФКиС; спортивное образование; содержание спортивных команд и пр.); косвенное финансирование (льготное налогообложение и кредитование, частичное или полное освобождение от уплаты таможенных пошлин); прямое участие в строительстве стадионов, бассейнов, спортивных комплексов.

### **Тема 3.2. Финансово-хозяйственная деятельность физкультурно-спортивной организации**

Основы финансового учета в физкультурно-спортивной организации: принципы, правила и объекты финансового учета. Учет активов организации: основных фондов, нематериальных активов, материально-производственных запасов, денежных средств организации. Основы формирования финансового

результата и распределения прибыли. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет собственного и заемного капитала.

### ***Практические занятия***

Учебные занятия проводятся в форме семинарских занятий по теме: «Финансирование отрасли «Физическая культура и спорт»».

### ***Самостоятельная работа***

Подготовка к тестированию (примерные вопросы для тестирования см. в п. 6.2)

## **РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

### **Тема 4.1. Виды управленческих решений и этапы процесса разработки управленческого решения**

Роль принятия решений в управлении. Сущность, свойства и классификация управленческих решений. Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений. Место управленческого решения в процессе управления. Значение принятия обоснованных решений для обеспечения успешной деятельности организации. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений.

### **Тема 4.2. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив**

Выявление факторов внешней среды. Выявление факторов внутренней среды. Анализ внешней и внутренней среды и их влияния на реализацию альтернатив. Определение критерия допустимых решений на основе состояния и прогноза изменений параметров внешней и внутренней среды организации.

Критерии оценки альтернатив выбора решений. Количественная оценка альтернатив (стратегий). Качественный анализ альтернатив. Формальные решения. Неформальные решения. Критерии оптимальных решений.

### **Тема 4.3. Контроль и ответственность реализации управленческих решений**

Функции и виды контроля. Содержание контроля. Процесс осуществления контроля. Сетевой график внедрения решения. Стратегический и тактический (оперативный) контроль реализации решений. Оценка реализации решения. Координация процесса реализации решений. Сущность и виды ответственности руководителей за принятые решения. Делегирование полномочий (прав, ресурсов). Ответственность и мотивация.

### ***Практические занятия***

Учебные занятия проводятся в форме семинарских занятий по теме: «Контроль и ответственность реализации управленческих решений».

## **РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ КАДРАМИ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

### **Тема 5.1. Рынок труда в отрасли физической культуры и спорта.**

Особенности труда и структуры занятости в отрасли физической культуры и спорта. Подготовка кадров для отрасли физической культуры и спорта. Квалификационные характеристики должностей работников физической культуры и спорта. Профессиональные стандарты. Материальное и моральное стимулирование труда физкультурных работников.

### **Тема 5.2. Технология управления персоналом.**

Наем, отбор и прием персонала. Особенности структуры персонала сферы физической культуры и спорта. ПрофорIENTATION и трудовая адаптация персонала. Управление деловой карьерой персонала. Высвобождение персонала.

#### ***Практические занятия***

Учебные занятия проводятся в форме семинарских занятий по теме: «Технология управления персоналом».

#### ***Самостоятельная работа***

*Перечень заданий для самостоятельной работы:*

Подготовить презентацию на одну из следующих тем:

1. Структура кадров в сфере физической культуры и спорта.
2. Проблема занятости персонала в сфере физической культуры и спорта.
3. Система управления трудовыми ресурсами.
4. Методы управления персоналом организации.
5. Экономические методы управления персоналом физкультурно-спортивной организации.
6. Нормативно-методическое и правовое обеспечение управления персоналом в сфере физической культуры.
7. Составляющие стратегии управления персоналом.
8. Планирование персонала в физкультурно-спортивной организации.
9. Кадровое планирование в отрасли физической культуры и спорта.
10. Характеристика процедур найма, отбора и приема персонала.
11. Особенности структуры персонала сферы физической культуры и спорта.
12. Мотивация трудовой деятельности персонала физкультурно-спортивной организации.

## **РАЗДЕЛ 6. МАРКЕТИНГ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

### **Тема. 6.1. Сущность маркетинга и его роль в управлении физкультурно- спортивными организациями**

Основные понятия маркетинга. Концепции маркетинга и их эволюция. Маркетинг как обеспечивающая подсистема системы управления: цели, задачи, функции и принципы. Внешняя среда маркетинга: микро- и

макросреда. Комплекс маркетинга (4 Р). Понятие маркетинговой информации и требования к ней. Основные составляющие системы маркетинговой информации (подсистемы: внутренней, внешней текущей информации, маркетинговых исследований, обработки и анализа информации). Источники маркетинговой информации. Методы сбора первичной маркетинговой информации: наблюдение, эксперимент, опрос, экспертные оценки. Инновации в области маркетинговых исследований и продвижения продуктов на рынок.

### **Тема 6.2. Сегментирование рынка физкультурно-спортивных организаций**

Сегментирование рынка как основа процесса целевого маркетинга. Принципы сегментирования рынка. Составление профиля каждого из полученных сегментов. Выбор целевых сегментов рынка. Позиционирование товара на рынке. Факторы, влияющие на поведения покупателей: культурные, социальные, личностные, психологические.

### **Тема 6.3. Маркетинговая и ценовая продуктовая политика**

Продукт как главный инструмент комплекса маркетинга. Трехуровневый подход к продукту. Жизненный цикл товара. Маркетинговые решения в области товара: формирование ассортимента товаров; обеспечение конкурентоспособности и прибыльности товара; поиск и реализация идей товаров «рыночной новизны»; разработка эффективной марочной политики; разработка упаковки; организация сервисного обслуживания. Маркетинговые продуктовые стратегии. Сущность маркетинговой ценовой политики и определяющие ее факторы. Этапы процесса ценообразования. Методы ценообразования. Ценовые маркетинговые стратегии: «снятия сливок», глубокого внедрения на рынок, дифференциации цен (по времени продаж, месту продаж, социальному статусу потребителей и др.), элитарного ценообразования, «мнимых цен».

#### ***Практические занятия***

Учебные занятия проводятся в форме семинарских занятий по теме: «Маркетинговая и ценовая продуктовая политика».

#### ***Самостоятельная работа***

*Перечень заданий для самостоятельной работы:*

1. Предложите несколько вариантов каналов распределения для:
  - а)фирмы, производящей спортивные тренажеры;
  - б)производителей отечественной спортивной обуви.Какие преимущества и недостатки содержат каждый из названных Вами вариантов каналов распределения? Обоснуйте свой выбор оптимального канала распределения.
2. Приведите примеры спортивных товаров рыночной новизны, производимых зарубежными и отечественными фирмами.

3. Какой ценовой стратегии придерживаются:
- а) производители спортивной одежды для молодежи,
  - б) фитнес клубы,
  - в) бассейны.
4. Назовите три вида спортивных товаров (услуг), для распределения которых целесообразно использовать компьютерные сети (Интернет)?
5. Предположим, что Вы занимаетесь поставками спортивных тренажеров для домашнего использования. С какими проблемами Вы можете столкнуться при попытках реализовать эту продукцию населению? Какими могут быть способы решения этих проблем? Какой канал их распределения будет с Вашей точки зрения, оптимальным?

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организация образовательного процесса**

В образовательном процессе используются следующие *виды учебной деятельности*:

- Мини-лекции. Проводятся в рамках занятий. Предназначены для обзора теоретического материала и выделения наиболее значимых с точки зрения управления концепций и подходов.

- Практические занятия. Проводятся для освоения представленных в программе концепций, идей и техник, развития и закрепления навыков их применения в различных ситуациях. Занятия основаны на использовании эффективных методов групповой работы и обмена опытом.

- Самостоятельные занятия. Основная форма самостоятельной работы обучающегося – это изучение учебных материалов в соответствии с планом программы с целью выполнения слушателем анализа своей рабочей ситуации и выработки предложений по ее улучшению.

- Консультации. Обучающийся может проконсультироваться у преподавателя по телефону или электронной почте, а также лично по вопросам, связанным с обучением или со своей практической деятельностью. Тем самым обеспечивается постоянный контакт слушателей и преподавателя, позволяющий оперативно разрешать возникающие проблемы.

- Экзаменационная письменная работа. Обучение на программе завершается выполнением Экзаменационной письменной работы.

При реализации различных видов учебной деятельности могут использоваться следующие *образовательные технологии*:

- анализ учебных и практических ситуаций слушателей;
- технология работы в рамках проблемно-ориентированного подхода (анализ ситуации, выработка предположений и выявление проблемы, формулировка выводов, выработка рекомендаций и плана действий, предполагаемые последствия реализации рекомендаций, преимущества и недостатки предложений);

- компетентностный подход с акцентированием не на сумме усвоенных знаний, а на способности обучающегося успешно действовать в различных ситуациях;
- личностно-ориентированный подход.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения**

### **а) Основная литература:**

1. Егорова М.М. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Егорова М.М., Логинова Е.Ю., Швайко И.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.
2. Зозуля С.Н. и др. Экономика физической культуры и спорта : учеб. для студ. учреждений высш. образования /[С.Н. Зозуля, М.И. Золотов, М.М. Золотов и др.]. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.
3. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 440 с.
4. Маркетинг. Менеджмент: экспресс-курс / Ф. Котлер, К. Л. Келлер. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер: Мир книг, 2012. - 479 с.
5. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для студ. учреждений высш. образования/ Т.В. Састамойнен, Т.Э. Круглова, Т.С. Чернецкая и др. – М.: Издательский Центр «Академия», 2014. – 240 с.
6. Управление спортивной организацией: учебное пособие / под ред. А.Н.Блеера. – М.: Физическая культура, 2014. – 404 с.
7. Филиппов С.С. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта.: Учеб. Пособие: 2-е изд., доп. и исправ. – М.: Советский спорт, 2015. – 240 с. (Рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов Российской Федерации по образованию в области физической культуры в качестве учебного пособия для образовательных учреждений высшего профессионального образования, осуществляющих деятельность по направлению 49.03.01 – Физическая культура).
8. Экономика физической культуры и спорта: Учебное пособие / Под ред. Е.В.Кузьмичевой. - М.: Физическая культура, 2008. – 480 с. (Рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области физической культуры и спорта в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 032101 – Физическая культура и спорт).

### **б) Дополнительная литература:**

1. Закон о физической культуре и спорте в Российской Федерации (№ 329-ФЗ, 4 декабря 2007 г.). – 78 с.
2. Переверзин И.И. Менеджмент спортивной организации: учебное пособие. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: «Физкультура и спорт», 2006. – 464 с. (Рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области физической культуры и спорта для студентов высших учебных заведений).
3. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-методические документы, практический опыт,



рекомендации / Автор-составитель А.В. Царик. - М.: Советский спорт, 2012.

**в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. [www.rossport.ru](http://www.rossport.ru) сайт Министерства спорта РФ
3. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) сайт Правительства РФ
4. [www.marketing.spb.ru](http://www.marketing.spb.ru)
5. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Перечень кабинетов, лабораторий и их оборудование:

- мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) практических занятий с комплектом аудиторной мебели, ученической доской;
- Помещения для самостоятельной работы (в том числе, с использованием информационных технологий) обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

### **5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров:

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Менеджмент спортивной организации» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, имеющих образование или ученую степень, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

## **6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **6.1. Формы аттестации**

Для оценки качества освоения программы применяются текущая и итоговая аттестация слушателей.

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется на протяжении всего периода обучения.

Применяемые формы текущего контроля:

- индивидуальный или групповой устный опрос;
- тестирование;
- проверка выполнения практических заданий.

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций.

*Итоговая аттестация* – зачет, который проводится в форме защиты реферата.

## **6.2. Комплект оценочных средств**

### ***Примерный перечень вопросов для текущей аттестации***

1. Понятия «менеджмент» и «управление», их соотношение.
2. Физическая культура и спорт как системный объект управления.
3. Этапы и процедуры разработки, принятия и оформления управленческого решения.
4. Система государственных органов управления физической культурой и спортом специальной компетенции.
5. Физкультурно-спортивные организации: классификация, миссия, цели. «Дерево целей» ФСО.
6. Методы управления в спортивном менеджменте, их комплексное применение.
7. Функции менеджмента ФК: общая характеристика, классификация.
8. Мотивация работников Физкультурно-спортивной организации.
9. Современная организационная структура управления физической культурой и спортом в России.
10. Физическая культура и спорт как отрасль непроеизводственной сферы: состояние и перспективы развития
11. Социально-культурные услуги как основной продукт отрасли «Физическая культура и спорт»
12. Классификация социально-культурных услуг отрасли «Физическая культура и спорт»
13. Результат труда отрасли «Физическая культура и спорт»
14. Предложение на рынке услуг отрасли «Физическая культура и спорт»
15. Спрос на рынке услуг отрасли «Физическая культура и спорт»
16. Физкультурно-спортивная организация как юридическое лицо
17. Бюджетное финансирование отрасли «Физическая культура и спорт»
18. Внебюджетное финансирование отрасли «Физическая культура и спорт»
19. Самофинансирование физкультурно-спортивных организаций
20. Общая характеристика рынка труда в сфере услуг
21. Специфические особенности труда в отрасли «Физическая культура и спорт»
22. Подготовка кадров для отрасли «Физическая культура и спорт»
23. Материальное стимулирование работников отрасли «Физическая культура и спорт»
24. Моральное стимулирование работников отрасли «Физическая культура и спорт»
25. Основные понятия маркетинга: маркетинг, нужда, потребность, спрос, товар, услуга, рынок, конъюнктура рынка.

26. Цели, задачи, функции и принципы маркетинга.
27. Виды маркетинга в зависимости от рыночной ситуации.
28. Общая характеристика системы маркетинговой информации.
29. Характеристика основных источников маркетинговой информации.
30. Комплекс маркетинга (маркетинг-микс или 4 «Р»).
31. Принципы сегментирования рынка. Позиционирование товара.
32. Основные стратегии охвата рынка и принципы их выбора.
33. Жизненный цикл продукта. Классическая и другие кривые жизненного цикла продукта.
34. Конкурентоспособность продукта и способы ее достижения. Факторы, определяющие маркетинговую ценовую политику, методы и этапы ее формирования.
35. Трудовые ресурсы и проблема занятости персонала в сфере физической культуры и спорта.
36. Определение потребности в персонале физкультурно-спортивной организации.
37. Качественная и количественная потребность в персонале организации.
38. Нормативно-методическое обеспечение управления персоналом в сфере физической культуры и спорта.
39. Правовое обеспечение управления персоналом в сфере физической культуры и спорта.
40. Особенности структуры персонала сферы физической культуры и спорта.
41. Управление деловой карьерой персонала.
42. Виды и функции управленческих решений.
43. Связи управленческих решений и информации.
44. Основные подходы и признаки классификации управленческих решений.
45. Организация и контроль выполнения управленческих решений.
46. Специфика индивидуального и коллегиального принятия решений.
47. Необходимость контроля принимаемых управленческих решений.
48. Система контроля управленческих решений, ее основные элементы.

### ***Примерные вопросы для тестирования***

| <b>№</b> | <b>Вопрос и варианты ответов</b>   |
|----------|--|
| <b>1</b> | <b>2</b>   |
| 1.       | Какой вид деятельности относится к материальному производству?<br>а) здравоохранение;<br>б) страховые услуги;<br>в) <u>машиностроение</u> ;<br>г) искусство.                     |
| 2.       | Что относится к собственному капиталу организации?<br>а) <u>уставный капитал</u> ;<br>б) кредиты банка;<br>в) спонсорская помощь;<br>г) финансирование от олимпийских комитетов. |

| №  | Вопрос и варианты ответов   |
|----|---|
| 1  | 2   |
| 3. | <p>Перечислите показатели для оценки финансового положения организации, для внешних пользователей.</p> <p>а) <u>активы, обязательства, капитал;</u><br/> б) активы и пассивы;<br/> в) доходы и расходы;<br/> г) уставный капитал.</p>   |
| 4. | <p>Что входит в заработную плату:</p> <p>а) оклад работника;<br/> б) <u>вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;</u><br/> в) премии и вознаграждения;<br/> г) оплата очередных отпусков.</p>  |
| 5. | <p>Что относится к нематериальным активам организации?</p> <p>а) это объекты учета, обладающие физическими свойствами, приносящие постоянно или длительное время доход;<br/> б) <u>это объекты учета, не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;</u><br/> в) это объекты учета, не обладающие физическими свойствами, используемые в организации до одного года;<br/> г) это объекты учета, имеющие высокую стоимость.</p> |
| 6. | <p>Сколько расчетных счетов в соответствии с действующим законодательством может иметь организация?</p> <p>а) один;<br/> б) три;<br/> в) <u>неограниченное число в различных кредитных организациях;</u><br/> г) пять.</p>  |
| 7  | <p>Что относится к моральному стимулированию труда:</p> <p>а) единовременная премия;<br/> б) <u>почетное звание;</u><br/> в) ценный подарок;<br/> г) автомобиль.</p>  |
| 8  | <p>Что относится к внешней среде физкультурно-спортивной организации?</p> <p>а) персонал организации;<br/> б) главный бухгалтер организации;<br/> в) <u>Министерство спорта РФ;</u><br/> г) исполнительный директор.</p>  |
| 9  | <p>Что относится к материальным фондам физкультурно-спортивной организации?</p> <p>а) лицензии;<br/> б) товарный знак;<br/> в) <u>здания спортивные;</u><br/> г) патент</p>   |
| 10 | <p>Виды финансовых ресурсов физкультурно-спортивной организации?</p> <p>а) <u>прибыль организации ;</u><br/> б) расходы организации;<br/> в) основные фонды;<br/> г) долги организации.</p>   |
| 11 | <p>Что относится к денежным фондам?</p> <p>а) <u>кредиты банков;</u><br/> б) транспортные средства;</p>   |

| №  | Вопрос и варианты ответов  |
|----|--|
| 1  | 2  |
|    | <p>в) лицензии;<br/>г) товарный знак.</p>  |
| 12 | <p>Стратегическое планирование – это:<br/>а) <u>определение миссии и стратегических целей организации</u>;<br/>б) планы на месяц;<br/>в) определение планов конкурентов;<br/>г) анализ внутренней среды организации.</p>   |
| 13 | <p>Какие источники внебюджетного финансирования физической культуры вам известны?<br/>а) <u>Фонд «Возрожденный «Спартак»</u>;<br/>б) прибыль организации;<br/>в) кредиты банков;<br/>г) резервный капитал.</p>   |
| 14 | <p>Назовите основные функции управления спортивной организацией.<br/>а) планирование и контроль;<br/>б) <u>планирование, организация, мотивация и контроль</u>;<br/>в) моральное и материальное стимулирование сотрудников организации;<br/>г) повышение заработной платы.</p>   |
| 15 | <p>Что относится к доходам организации?<br/>а) <u>членские взносы</u>;<br/>б) коммунальные платежи;<br/>в) заработная плата;<br/>г) налог на имущество.</p>  |
| 16 | <p>Что относится к расходам организации?<br/>а) <u>выплаты по долгам</u>;<br/>б) продажа имущества;<br/>в) проценты за предоставленный кредит;<br/>г) спонсорская помощь.</p>  |
| 17 | <p>Назовите основные функции управления спортивной организацией.<br/>а) планирование и контроль;<br/>б) <u>планирование, организация, мотивация и контроль</u>;<br/>в) моральное и материальное стимулирование сотрудников организации;<br/>г) повышение заработной платы.</p>   |
| 18 | <p>Какой показатель относится к социальной эффективности физкультурно-спортивных сооружений?<br/>а) <u>количество часов эксплуатации спортивного сооружения в сутки</u>;<br/>б) количество учредителей физкультурно-спортивной организации;<br/>в) валюта бухгалтерского баланса;<br/>г) величина бухгалтерской прибыли организации.</p> |
| 19 | <p>Назовите организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций:<br/>а) <u>государственная</u>;<br/>б) временная;<br/>в) акционерная;<br/>г) спортивная.</p>   |
| 20 | <p>Какая цель деятельности коммерческих организаций?<br/>а) оказание услуг населению;<br/>б) <u>извлечение прибыли</u>;<br/>в) уменьшение расходов;<br/>г) увеличение численности сотрудников организации.</p>   |

### ***Примерные темы рефератов для оценки знаний слушателей на зачете***

1. Этапы и процедуры разработки и принятия управленческого решения по физической культуре и спорту.
2. Система методов управления в физкультурно-спортивных организациях.
3. Система государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом.
4. Менеджмент (стратегический менеджмент) спортивной организации (спортивного клуба, федерации, ДЮСШ, фитнес клуба, ...).
5. Ресурсное обеспечение спортивного мероприятия.
6. Менеджмент персонала физкультурно-спортивной организации
7. Моральное и материальное стимулирование труда работников физкультурно-спортивной организации (желательно с конкретными примерами).
8. Организация комплексных спортивных соревнований.
9. Маркетинговая деятельность организации на рынке (на примере конкретного предприятия в сфере физической культуры и спорта).
10. Взаимодействие службы маркетинга с другими подразделениями предприятия (организации).
11. Ценовая политика предприятия (организации) на рынке.
12. Продвижение продукции (услуг) предприятия организации на рынок.
13. Реклама продукции (услуг) предприятия на рынке.
14. Использование глобальных сетей ("Интернет") в маркетинге (в исследовании рынка, продвижении продукции на внешний рынок, планировании товародвижения и сбыта продукции).
15. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций
16. Источники финансирования физической культуры и спорта.

### **6.3. Критерии оценивания**

#### ***Требования к оценке практического (самостоятельного) задания:***

Оценка **«отлично»** ставится, если:

- задание выполнено в соответствии с заявленной инструкцией или технологией, полностью и правильно;
- сделаны глубокие и детальные выводы с опорой на источники, имеются ссылки на авторов;
- не нарушены сроки выполнения задания.

Оценка **«хорошо»** ставится, если:

- задание выполнено правильно в соответствии с инструкцией или технологией с учетом 2-3 несущественных ошибок;
- выводы сформулированы корректно со ссылкой на источники и авторов;
- сроки выполнения задания не нарушены.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

- задание выполнено правильно не менее чем на половину или если допущена существенная ошибка;
  - выводы сформулированы поверхностно, некорректно;
  - отсутствуют ссылки на источники; сроки выполнения задания не нарушены;
  - не соблюдены сроки выполнения задания, но соблюдена технология и отсутствуют ошибки.
- Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если
- при выполнении задания допущены две (и более) существенные ошибки или задание не выполнено вообще;
  - выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют вообще;
  - задание выполнено с нарушением сроков.

### ***Требования к содержанию реферата и критерии его оценивания на зачете***

*Реферат* – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

#### ***Виды рефератов***

|                                       |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| По полноте изложения                  | Информативные (рефераты-конспекты). |
|                                       | Индикативные (рефераты-резюме).     |
| По количеству реферируемых источников | Монографические.                    |
|                                       | Обзорные.                           |

#### ***Структура реферата:***

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление (содержание, план) работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы (главы) и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;

7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

*Критерии и показатели, используемые при оценивании реферата*

| Критерии  | Показатели  |
|---|---|
| 1. Новизна реферированного текста<br>Макс. - 20 баллов      | - актуальность проблемы и темы;<br>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;<br>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.   |
| 2. Степень раскрытия сущности проблемы<br>Макс. - 30 баллов | - соответствие плана теме реферата;<br>- соответствие содержания теме и плану реферата;<br>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;<br>- обоснованность способов и методов работы с материалом;<br>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;<br>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. |
| 3. Обоснованность выбора источников<br>Макс. - 20 баллов    | - круг, полнота использования литературных источников по проблеме;<br>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).  |
| 4. Соблюдение требований к оформлению<br>Макс. - 15 баллов  | - правильное оформление ссылок на используемую литературу;<br>- грамотность и культура изложения;<br>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;<br>- соблюдение требований к объему реферата;<br>- культура оформления: выделение абзацев.   |
| 5. Грамотность<br>Макс. - 15 баллов                         | - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;<br>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;<br>- литературный стиль.  |

*Оценивание реферата*

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 51 – 100 баллов – **«зачтено»**;
- мене 51 балла – **«незачтено»**.