

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

Программа принята
Ученым советом ФГБОУ ВО «ДВГАФК»
« 27 » февраля 2023 г.
(Протокол № 7)

«Утверждаю»
ректор ФГБОУ ВО «ДВГАФК»,
профессор С.В. Галицын



« _____ » 202__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(программа повышения квалификации)**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ
УПРАВЛЕНИЯ В ФИЗКУЛЬТУРНО-
СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Содержание

1.	Общая характеристика дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
1.1.	Нормативная правовая база разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
1.2.	Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
1.3.	Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы.....
1.4.	Планируемые результаты обучения.....
1.5.	Нормативная трудоемкость обучения.....
1.6.	Документ, выдаваемый после завершения обучения.....
1.7.	Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
2.	Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
2.1.	Календарный учебный график.....
2.2.	Учебный план.....
2.3.	Рабочие программы учебных разделов.....
3.	Результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
4.	Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....
5.	Кадровое обеспечение образовательного процесса.....
6.	Разработчики дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....

1. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» направлена на обновление теоретических и практических навыков руководителей разного уровня в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей в области физической культуры и спорта.

Программа предполагает изучение организационных аспектов управления и руководства деятельностью в физкультурно-спортивных организациях, которые участвуют в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, создают условия для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях лиц, обеспечивают спортсменам и тренерам необходимые условия для тренировок, а также иным образом содействуют этим лицам в достижении высоких спортивных результатов.

Целью освоения программы является овладение слушателями системой научно-практических знаний, умений и компетенций в сфере физической культуры и спорта и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности слушателя являются различные организации и подразделения в области физической культуры и спорта.

1.1 Нормативная правовая база разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Нормативную правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Основы методологии спортивной тренировки в циклических и ациклических видах спорта» составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2015 г. N 798н).

– Профессиональный стандарт "Инструктор -методист" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2014 г. N 630н).

1.2 Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Реализация программы повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» направлена на совершенствование и формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Виды профессиональной деятельности:

- управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации; - организационно-методическая деятельность в области ФКиС.

Основная цель вида профессиональной деятельности:

- обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации.

- Организационно-методическое обеспечение физкультурнооздоровительной и спортивно-массовой подготовки на базе физкультурно-спортивных организаций, центров спортивной подготовки, а также образовательных организациях дошкольного и дополнительного образования детей, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, образовательных организациях среднего профессионального образования, осуществляющих деятельность в области ФКиС

Типы профессиональных задач:

- организационно-управленческие; - организационно-методические; Формируемые компетенции:

ПК-1- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;

ПК-3 Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

ПК-4 Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

ПК-5 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта;

ПК-6 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение системы подготовки спортивного резерва

Обобщенные трудовые функции		Трудовая функция	
код	наименование	наименование	код
<i>Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта"</i>			
Е	Руководство спортивной подготовкой	Текущее планирование спортивной подготовки	Е/01.7
		Управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки	Е/02.7
		Управление персоналом, осуществляющим спортивную подготовку	Е/03.7
		Руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении спортивной подготовки	Е/05.7
Профессиональный стандарт " Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта "			

G	Организационно-методическое обеспечение системы подготовки спортивного резерва	Методическое сопровождение организаций системы подготовки спортивного резерва	G/01.7
---	--	---	--------

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы

Высшее образование (бакалавриат, специалитет) в области физической культуры и спорта, допускается высшее образование (бакалавриат, специалитет) и подготовка по программам профессиональной переподготовки в области физической культуры и спорта.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Возможные наименования должностей, профессий:

- Заместитель генерального директора (директора) по спортивной подготовке;
- Директор;
- Руководитель структурного подразделения по спортивной подготовке;
- Директор спортивной школы;
- Директор детско-юношеской спортивной школы;
- Директор спортивно-адаптивной школы;
- Директор детско-юношеской спортивно-адаптивной школы;
- Директор училища олимпийского резерва;
- Директор колледжа (колледжа-интерната) олимпийского резерва;
- Директор спортивной школы олимпийского резерва (специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва);
- Директор школы высшего спортивного мастерства;
- Директор центра олимпийской подготовки;
- Директор центра спортивной подготовки;
- Инструктор-методист спортивной школы;
- Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций
- Старший инструктор-методист спортивной школы;
- Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций.

1.4 Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Трудовая функция (код)	Компетенция	Трудовые действия	Знания	Умения	Имеет опыт
<i>Профессиональный стандарт "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта"</i>						
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	Е/01.7 Текущее планирование спортивной подготовки	<p>ПК-1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;</p>	<p>- Разработка стратегии планирования деятельности по спортивной подготовке;</p> <p>- Разработка с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков плановой работы по спортивной подготовке, в том числе определение требований к составу планов, форме, графикам подготовки, должностям работников, участвующих в плановой работе;</p> <p>- Составление с помощью подчиненных работников периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности по</p>	<p>- Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий;</p> <p>- Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>- Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и</p>	<p>- Планировать, координировать и контролировать работу работников по этапам спортивной;</p> <p>-Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов, учебных планов и планов спортивной подготовки с целью определения их реалистичности подготовки.</p>	<p>- проведения контроля тренировочного и образовательного процесса;</p> <p>- заполнения и анализа форм статистического учета 1-ФК, 5-ФК;</p> <p>- подготовки аналитической записки по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.</p>

			<p>спортивной подготовке в соответствии с требованиями собственника, вышестоящей организации или нормативных правовых актов;</p> <p>- Составление с помощью подчиненных работников и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, а также графиков участия в соревнованиях, тренировочных сборах и иных спортивных мероприятиях, проводимых другими организациями;</p> <p>- Определение целевых показателей, лимитов, ограничений, целей и задач организации, осуществляющей спортивную подготовку, в пределах собственных полномочий.</p>	<p>формы собственности;</p> <p>- Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p>		
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	Е/02.7 Управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной	ПК - 3 Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать	- Разработка стратегии управления материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки;	Принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы	Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности,	- контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной

	подготовки	учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	Определение наиболее эффективных способов использования материальных ресурсов и инфраструктуры спортивной подготовки.	функциональных политик; Оценивать экономическую эффективность решений по управлению материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки.	вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности	деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	Е/03.7 Управление персоналом, осуществляющим спортивную подготовку	ПК-4 Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	Разработка стратегии управления персоналом, осуществляющим спортивную подготовку; Выявление с помощью подчиненных работников и уточнение потребности в кадрах; Обеспечение и проведение мероприятий, направленных на укрепление и сплочение трудового коллектива; Определение наиболее эффективных способов организации труда, а	- нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области физической культуры и спорта, в области регулирования трудовых отношений, по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные	- ставить рабочие задачи подчинённым и добиваться их выполнения; -рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения плана работ; -составлять рабочий график персонала с учётом максимальной занятости; -оценивать эффективность решений по	подготовки распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом; - разработки требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для

			<p>также наиболее эффективной формы обеспечения организации необходимыми кадрами в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами.</p>	<p>требования к составу штата физкультурно-спортивных организаций различного вида;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации труда и управления; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; - требования охраны труда; - принципы формирования, развития и функционирования системы управления персоналом; - прогрессивные методы и формы подбора персонала; - мотивационные модели, стратегии и методы; - основные направления совершенствования социальной работы на предприятиях сферы физической культуры и спорта. 	<p>управлению персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом; - анализировать отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника; - разрабатывать предложения по системе мотивации работников; - планировать, координировать и контролировать работу работников по направлениям деятельности организации; - обеспечивать соответствие условий труда требованиям 	<p>соответствующих должностей (при наличии);</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки рабочих графиков персонала; - представления предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины; - распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников; - внесения предложений по повышению эффективности использования персонала.
--	--	--	--	---	--	--

					трудового законодательства Российской Федерации.	
Управление деятельностью и развитием физкультурно-спортивной организации	Е/05.7 Руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении спортивной подготовки	ПК-5 Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта	- Разработка в пределах полномочий, предоставленных собственником или вышестоящей организацией, предложений по стратегии ценообразования; - Определение перечня услуг, оказываемых на платной основе; - Мониторинг и контроль качества оказываемых платных услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов и условиям договоров.	- Анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и конкурентоспособности платных услуг. - Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с оказанием платных услуг;	- Основы маркетинговой деятельности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; Основы экономики, организации труда и управления	- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; - мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги; - определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительным и актами

						вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
Профессиональный стандарт " Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта "						
Организационно-методическая деятельность в области ФКиС	G/01.7 Методическое сопровождение организаций системы подготовки спортивного резерва	ПК-6 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением	-Ежемесячное планирование организационных мероприятий по методическому сопровождению организаций системы подготовки спортивного резерва - Мониторинг и оценка деятельности - Нормативные правовые документы, регулирующие деятельность в сфере физической культуры и спорта; - Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду (видам) спорта; - Принципы и порядок разработки программ спортивной подготовки; - Порядок взаимодействия с организациями системы подготовки спортивного резерва; - Система подготовки спортивного резерва и состав входящих в нее организаций; - Применять алгоритмы	Нормативные правовые документы, регулирующие деятельность в сфере физической культуры и спорта; - Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду (видам) спорта; - Принципы и порядок разработки программ спортивной подготовки; - Порядок взаимодействия с организациями системы подготовки спортивного резерва; - Система подготовки спортивного резерва и состав входящих в нее организаций; - Передовой опыт	- Применять алгоритмы взаимодействия с организациями системы подготовки спортивного резерва; - Использовать технические и программные средства публичных выступлений в очной и дистанционной форме; - Разрабатывать, апробировать и внедрять типовые программы спортивной подготовки по видам спорта; - Использовать правовой анализ для разъяснения вопросов правового	Имеет опыт разработки, систематического обновления и распространения в организациях системы подготовки спортивного резерва методических материалов и рекомендаций; - Разработки, апробации и внедрения типовых программ спортивной подготовки по видам спорта; - Методического сопровождения разработки и внедрения программ спортивной

			<p>взаимодействия с организациями системы подготовки спортивного резерва;</p> <p>- Использовать технические и программные средства публичных выступлений в очной - имеет опыт разработки, систематического обновления и распространения в организациях системы подготовки спортивного резерва методических организаций системы подготовки спортивного резерва;</p> <p>- Методическое сопровождение системы наставничества и бригадного метода с участием тренеров - молодых специалистов в организациях системы подготовки спортивного резерва;</p> <p>- Разработка, систематическое обновление и распространение в организациях системы подготовки спортивного резерва методических материалов и рекомендаций;</p>	<p>организации физкультурно-спортивной деятельности и методического обеспечения тренировочного, соревновательного и воспитательного процессов спортивной подготовки.</p>	<p>регулирования системы подготовки спортивного резерва;</p> <p>- Анализировать нормативные, прогнозные и целевые значения показателей воспитательной, тренировочной и соревновательной результативности организаций системы подготовки спортивного резерва;</p> <p>- Подбирать, анализировать и систематизировать информацию по основным направлениям развития и правовому регулированию системы подготовки спортивного резерва</p>	<p>подготовки по видам спорта в организациях, осуществляющих спортивную подготовку;</p> <p>- Формирования банка нормативных правовых актов, научно-методической, методической, педагогической, медико-биологической информации по вопросам развития системы подготовки спортивного резерва</p>
--	--	--	---	--	--	--

			<p>- Методическое сопровождение разработки и внедрения планов, программ воспитательной работы в организациях, осуществляющих спортивную подготовку;</p> <p>- Формирование банка нормативных правовых актов, научно - методической, методической, педагогической, медико - биологической информации по вопросам развития системы подготовки спортивного резерва.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

1.5 Нормативная трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по данной программе 108 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Общий срок обучения – 3-4 недели.

1.6 Документ, выдаваемый после завершения обучения

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации – удостоверение о повышении квалификации установленного образца образовательной организацией высшего образования.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации и (или) отчисленным из образовательной организации в ходе освоения примерной программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.7 Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Образовательная деятельность слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Реализация компетентностного подхода должна предусматривать использование в образовательной деятельности образовательной организации активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, практикумов, практических тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» завершается итоговой аттестацией в форме ЗАЧЕТА, включающего теоретические и практические знания.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов программы повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения.

2 Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

2.1 Календарный учебный график

Форма обучения	Аудиторных часов в день	Самостоятельная работа	Дней в неделю	Общая продолжительность программы
Очная	4 - 6	2 - 4	5	3-4 недели

Учебные занятия проводятся согласно расписанию.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ В ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

«Утверждаю»
ректор ФГБОУ ВО «ДВГАФК»,
профессор С.В. Галицын

« ____ » _____ 202__ г.

№ п/п	Наименование учебных дисциплин (разделов, модулей), тем	Трудоемкость всего в академ. часах	Трудоемкость по видам работ в часах:				Форма контроля
			аудиторные учебные занятия:			самостоятельная работа	
			всего	лекции	Семинарские занятия		
	Базовая часть	38	26	16	10	12	
1	Система законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте	10	6	4	2	4	Устный опрос
2	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России	6	6	4	2	0	Устный опрос
3	Финансовый менеджмент	6	4	2	2	2	Устный опрос
4	Организационные аспекты функционирования физкультурно-спортивной организации	10	6	4	2	4	Устный опрос
5	Федеральные стандарты спортивной подготовки	6	4	2	2	4	Устный опрос
	Вариативная часть	70	52	36	16	18	
6	Правовое регулирование создания и организации деятельности коммерческих и некоммерческих физкультурно-спортивных организаций	10	8	6	2	2	Устный опрос
7	Стратегические цели и задачи функционирования физкультурно-спортивной организации	8	6	4	2	2	Устный опрос
8	Менеджмент в современной физкультурно-спортивной организации	10	8	6	2	2	Устный опрос
9	Трудовые отношения работодателя с работниками и оплата труда	8	6	4	2	2	Устный опрос
10	Формирование штатного расписания и нормирование нагрузки	6	6	4	2	0	Устный опрос
11	Управление персоналом спортивной организации	8	6	4	2	2	Устный опрос

12	Маркетинг спортивной организации	8	6	4	2	2	Устный опрос
13	Рекламная деятельность	8	6	4	2	2	Устный опрос
14	Итоговая аттестация	4				4	тестирование
	ИТОГО	108	78	52	24	32	

СОГЛАСОВАНО:

И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

2.3 Рабочие программы учебных разделов

Базовая часть (38 ак.часов):

1. Система законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте – 10 часов: 4 лекции, 2 практических, 4 самостоятельная работа.

Конституция Российской Федерации, федеральные законы (в том числе кодифицированные) о регулировании различных аспектов функционирования и развития сферы физической культуры и спорта. Федеральный закон от 7 декабря 2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» как регулятор общественных отношений в сфере физической культуры и спорта. Законы субъектов Российской Федерации о специфике регулирования спортивных отношений. Указы и распоряжения Президента Российской Федерации как инструменты нормативно - правового регулирования общественных отношений в сфере физической культуры и спорта. Нормативно - правовые акты Правительства Российской Федерации, иных органов исполнительной власти и их влияние на функционирование и развитие физической культуры и спорта. Федеральные программы отраслевого и межотраслевого характера в области физической культуры и спорта. Ведомственные нормативные акты о физической культуре и спорте: общая характеристика. Состояние и перспективы совершенствования законодательства о физической культуре и спорте.

Самостоятельная работа. Конституция Российской Федерации, федеральные законы (в том числе кодифицированные) о регулировании различных аспектов функционирования и развития сферы физической культуры и спорта. Федеральный закон от 7 декабря 2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» как регулятор общественных отношений в сфере физической культуры и спорта.

Список рекомендуемой литературы и других информационные ресурсы по разделу:

Основная:

1. Алексеев, С.В. Спортивное право. Трудовые отношения в спорте=SPORTS LAW. LABOURS RELATIONSHIP IN SPORT / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 647 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446472>
2. Буянова, М. О. Теория спортивного права : монография / М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10509-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456218>
3. Зульфугарзаде, Т.Э. Правовое обеспечение спортивной индустрии / Т.Э. Зульфугарзаде. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 167 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429892>

Дополнительная:

1. Спортивное право России : учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации ; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина ; отв. ред. Д. И. Рогачев. - Москва : ПРОСПЕКТ, 2016. - 637 с. - (Серия учебников МГЮА для магистров). - ISBN 978-5-392-22332-9
2. Алексеев, С.В. Международное спортивное право / С.В. Алексеев ; ред. П.В. Крашенинников. – Москва : Юнити, 2015. – 894 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114793>
3. Алексеев, С.В. Олимпийское право. Правовые основы олимпийского движения / С.В. Алексеев ; ред. П.В. Крашенинников. – Москва : Юнити, 2015. – 687 с. : ил. –

Режим доступа: по подписке. —

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117046>

4. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте / С.В. Алексеев. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : Спорт, 2017. – 668 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471212>

2. Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России – 6 часов: 4 лекции, 2 практических.

Основные направления государственной политики в области физической культуры и спорта. Рекомендации по разработке локальных нормативных актов для физкультурно-спортивных организаций (учреждений).

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06186-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454860>
2. Государственное управление в сфере спорта [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Понкин [и др.] - Москва : Буки Веди, 2017. – 484 с. - Электрон. дан. (1 файл). - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

Дополнительная:

3. Мотышина, М. С. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10440-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456053>
4. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением : Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>

3. Финансовый менеджмент – 6 часов: 2 лекции, 2 практических, 2 самостоятельных.

Источники доходов физкультурно-спортивной организации (по видам деятельности). Финансовое обеспечение функционирования организации и её развития. Формирование сметы по доходам и расходам. Документы первичного учёта и отчётности. Некоторые вопросы налогообложения физкультурно-спортивных организаций. Электронный бюджет. Реализация федеральных проектов.

Самостоятельная работа: Формирование сметы по доходам и расходам. Документы первичного учёта и отчётности.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для вузов / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452434>

2. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — ISBN 978-5-534-03037-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426129>
3. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448324>

Дополнительная:

4. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450000>
5. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453854>
6. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450535>
7. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450730>
8. Финансовый менеджмент : учебник / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444149>

4. Организационные аспекты функционирования физкультурно-спортивной организации – 10 часов: 4 лекции, 2 практических, 4 самостоятельная работа.

Квалификационные требования к руководителям и специалистам спортивной организации. Применение профессиональных стандартов в области физической культуры и спорта.

Самостоятельная работа: Квалификационные требования к руководителям и специалистам спортивной организации.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Филиппов, С.С. Менеджмент в сфере фитнес-услуг: организационно-правовые аспекты : [монография] / С.С. Филиппов, Н.И. Антонова, С.И. Смирнов; под науч. ред. С. С. Филиппова. - Москва : Советский спорт, 2015. - 255 с.
2. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448324>

Дополнительная:

3. Опыт создания школьных спортивных клубов в рамках «Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» : материалы III Всероссийской научно-практической конференции, Санкт-Петербург (19-20 ноября 2014 года) / Министерство спорта Российской Федерации ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург ; [под ред. С.С. Филиппова, Е.В. Антиповой]. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2015. – 88 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
4. Харисова, Л.М. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности : учебное пособие : [16+] / Л.М. Харисова ; Костромской государственный университет имени Н. А. Некрасова. – Кострома : Костромской государственный университет (КГУ), 2011. – 370 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275636>

5. Разработка программ спортивной подготовки на основе ФССП – 6 часов: 2 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Разработка и реализация программ спортивной подготовки на основе Федеральных стандартов спортивной подготовки.

Самостоятельная работа: Квалификационные требования к руководителям и специалистам спортивной организации, реализующих программы спортивной подготовки

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Тихомиров, А.К. Современная спортивная подготовка : монография / А.К. Тихомиров; Министерство спорта Российской Федерации; Московская государственная академия физической культуры. - Малаховка : Изд-во МГАФК, 2016. – 225 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
2. Филиппов, С.С. Управление процессом спортивной подготовки на основе федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта : учебное пособие / С.С. Филиппов, Е.Я. Михайлова, В.В. Ермилова; Министерство спорта Российской Федерации; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П. Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - Санкт-Петербург : [б. и.], 2016. – 118 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
3. Фискалов, В.Д. Теоретико-методические аспекты практики спорта : учебное пособие : [12+] / В.Д. Фискалов, В.П. Черкашин. – Москва : Спорт, 2016. – 352 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454239>

Дополнительная:

4. Никитин, А.А. Технологии спортивной тренировки в неолимпийских видах спорта: организация и содержание спортивной подготовки по дартс : учебное пособие / А.А. Никитин, Г.В. Никитина; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - СПб. : [б. и.], 2018. – 134 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

Вариативная часть (70 ак.часов):

6. Правовое регулирование создания и организации деятельности коммерческих и некоммерческих физкультурно-спортивных организаций – 10 часов: 6 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Правовые основы создания коммерческих и некоммерческих физкультурно-спортивных организаций. Юридическое обслуживание физкультурно-спортивных организаций. Правовая информация из Интернет. Закон «О защите прав потребителей» в системе физкультурно-спортивных отношений. Виды физкультурно-спортивных организаций. Создание, деятельность реорганизация и ликвидация коммерческих и некоммерческих физкультурно-спортивных организаций. Права физкультурно-спортивных организаций. Самостоятельная работа: Использование портала Госуслуги.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Близневский, А.Ю. Программно-целевое управление развитием сферы физической культуры и спорта на региональном уровне (на примере Красноярского края) : монография / А.Ю. Близневский, С.С. Филиппов; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Сибирский федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 199 с.
2. Зульфугарзаде, Т.Э. Правовое обеспечение спортивной индустрии / Т.Э. Зульфугарзаде. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 167 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429892>
3. Спортивное право России : учебник / Министерство образования и науки Российской Федерации ; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина ; отв. ред. Д. И. Рогачев. - Москва : ПРОСПЕКТ, 2016. - 637 с. - (Серия учебников МГЮА для магистров). - ISBN 978-5-392-22332-9

Дополнительная:

4. Алексеев, С. В. Спортивное право: договорные отношения в спорте : учебное пособие для вузов / С. В. Алексеев, М. О. Буянова, А. В. Чеботарев ; под редакцией С. В. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12723-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448195>
5. Алексеев, С.В. Международное спортивное право / С.В. Алексеев ; ред. П.В. Крашенинников. – Москва : Юнити, 2015. – 894 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114793>

7. Стратегические цели и задачи функционирования физкультурноспортивной организации – 8 часов: 4 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Понятие стратегии и тактики спортивной организации. Формулирование миссии спортивной организации и построение стратегий нахождения на рынке. Самостоятельная работа: Правовая информация из Интернет

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие : [12+] / А.В. Починкин. – Москва : Спорт, 2017. – 385 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453851>
3. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов,

Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452973>

Дополнительная:

4. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для вузов / О. П. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00757-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450874>
5. Мотышина, М. С. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10440-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456053>
6. Степанова, О.Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций : учебное пособие : в 2-х ч / О.Н. Степанова. — Москва : Прометей, 2013. — Ч. II. — 267 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240482>

8. Менеджмент в современной физкультурно-спортивной организации – 10 часов: 6 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Понятие управленческой деятельности в области ФКиС. Виды и функции спортивного менеджмента. Значение, задачи, принципы и методы осуществления функций менеджмента.

Самостоятельная работа: Понятие управленческой деятельности в области ФКиС. Виды и функции спортивного менеджмента.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий=SPORTS MANAGEMENT. Organization and Carrying of Physical Cultures and Sports Activities Regulation : учебник / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. — 687 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446473>
2. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03037-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426129>

Дополнительная:

3. Менеджмент и исследования в спорте : учебное пособие / Н.Д. Стрекалова, Т.Э. Круглова, А.В. Долматов, В.Г. Зарубин ; ред. сов. В.П. Соломин ; под общ. ред. М.Л. Митрофанова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2013. — 168 с. : схем., ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428270>

4. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие : [12+] / А.В. Починкин. – Москва : Спорт, 2017. – 385 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
5. Смирнов, И.Ф. Предпринимательство в профессиональном спорте : учебное пособие / И.Ф. Смирнов. - Санкт-Петербург, 2018.- 219 с. - Электрон. дан. (1 файл) : ил. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
6. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448324>

9. Трудовые отношения работодателя с работниками, и оплата труда в условиях эффективных контрактов и профстандартов – 8 часов: 4 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Самостоятельная работа: Разработка положения системы оплаты труда работников физической культуры и спорта. Эффективные трудовые контракты.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект : монография / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12673-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457266>
2. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457265>

Дополнительная:

3. Буянова, М. О. Теория спортивного права : монография / М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10509-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456218>
4. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448913>
5. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452979>
6. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 2. Кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02239-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452977>
7. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-

- 5-534-01455-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450096>
8. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451878>
9. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451881>

10. Формирование штатного расписания и нормирование нагрузки – 6 часов: 4 лекции, 2 практических, 0 самостоятельная работа.

Эффективная система оплаты труда и стимулирующие выплаты тренерам. Разработка положения системы оплаты труда работников физической культуры и спорта.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Алексеев, С. В. Спортивное право: договорные отношения в спорте : учебное пособие для вузов / С. В. Алексеев, М. О. Буянова, А. В. Чеботарев ; под редакцией С. В. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12723-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448195>
2. Шапиро, С.А. Основы кадровой политики и кадрового аудита в компании: учебное пособие / С.А. Шапиро, А.Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 71 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495382>

Дополнительная:

1. Лукаш, Ю.А. Эффективная кадровая политика как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса : учебное пособие / Ю.А. Лукаш. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 202 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115070>
2. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 2. Кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02239-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452977>
3. Рыбак, Я.О. Кадровая политика / Я.О. Рыбак. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87207>
4. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450458>

11. Управление персоналом спортивной организации – 8 часов: 4 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Организация работы сотрудников, управление мотивацией персонала: материальная и нематериальная мотивация — поиск оптимальных решений. Тайм-менеджмент. Самостоятельная работа: Тайм-менеджмент.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Менеджмент физической культуры: электронное учебное пособие / авт.-сост. Т.С. Сусикова, Н.Р. Арбузина ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра социально-экономических дисциплин. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 140 с. : схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573622>
2. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие : [12+] / А.В. Починкин. — Москва : Спорт, 2017. — 385 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
3. Тайм-менеджмент. Полный курс : учебное пособие / Г.А. Архангельский, М.А. Лукашенко, Т.В. Телегина, С.В. Бехтерев ; под ред. Г.А. Архангельского. — Москва : Альпина Паблшер, 2016. — 311 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269985>

дополнительная:

4. Марусева, И.В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты) : учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — 540 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455>
5. Масалова, Ю. А. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебное пособие для вузов / Ю. А. Масалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13908-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467220>
6. Медведева, В.Р. Тайм-менеджмент. Развитие навыков эффективного управления временем : учебное пособие / В.Р. Медведева ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. — Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет, 2017. — 92 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560859>
7. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5550-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449924>
8. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448324>

12. Маркетинг спортивной организации – 8 часов: 4 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Принципы и методы маркетинговой деятельности в системе физической культуры; современные концепции маркетинга в физкультурно-спортивной деятельности; основные факторы маркетинговой среды и их воздействие на конъюнктуру рынка физкультурно-спортивных услуг; модели и особенности покупательского поведения на рынке физкультурно-спортивных услуг; основные направления, содержание и методы маркетинговой деятельности по проектированию и организации производства услуг в сфере физической культуры и спорта; основные понятия, аспекты и показатели оценки качества

физкультурно-спортивных услуг в рамках маркетинга; основные понятия. Виды и особенности конкуренции на рынке физкультурно-спортивных услуг, факторы и методы ее определения; основные критерии и этапы сегментирования рынка физкультурно-спортивных услуг; концептуальные подходы и схемы разработки ценовых стратегий физкультурно-спортивных организаций;

Самостоятельная работа: Основные критерии и этапы сегментирования рынка физкультурно-спортивных услуг; концептуальные подходы и схемы разработки ценовых стратегий физкультурно-спортивных организаций.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Маркетинг спорта=The Marketing of Sport : практическое пособие : [16+] / ред. Д. Бич, С. Чедвик, Ю. Быстрова ; пер. В. Башкирова и др. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 706 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428025>
2. Мяконьков, В.Б. Социально-психологические основы спортивного маркетинга : монография / В.Б. Мяконьков, С.И. Росенко; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - СПб. : [б. и.], 2018. – 143 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
3. Степанов, А.А. Маркетинг : учебное пособие / А.А. Степанов; Министерство спорта Российской Федерации ; Великолукская государственная академия физической культуры и спорта. - Великие Луки, 2019. – 81 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.

Дополнительная:

4. Алексеев, С.В. Спортивный маркетинг. Правовое регулирование=SPORTS MARKETING. Legal Regulation : учебник / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 647 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446605>
5. Мяконьков, В. Б. Спортивный маркетинг : учебник для вузов / В. Б. Мяконьков, Т. В. Копылова, Н. М. Егорова ; под общей редакцией В. Б. Мяконькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12861-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448462>
6. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие : [12+] / А.В. Починкин. – Москва : Спорт, 2017. – 385 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
7. Филоненко, Н.В. Маркетинг физкультурно-спортивных и спортивно-зрелищных услуг : учебник / Н.В. Филоненко, Н.А. Ушакова; под ред. Н. В. Филоненко. - Москва : Колос-с, 2018. - 99, [1] с. : ил.

13. Рекламная деятельность – 8 часов: 4 лекции, 2 практических, 2 самостоятельная работа.

Работа с интернет-ресурсами для продвижения спортивной организации. Сайт и социальные сети — современные требования и ожидания аудитории.

Самостоятельная работа: Сайт и социальные сети — современные требования и ожидания аудитории.

Список рекомендуемой литературы и других информационных ресурсов по разделу:

Основная:

1. Мишина, И.В. Реклама в спорте : учебное пособие / И.В. Мишина, А.А. Стрелков; Министерство спорта Российской Федерации ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - СПб. : [б. и.], 2014. – 94 с. - Режим доступа: локальная сеть библиотеки, ЭБ.
2. Толкачев, А.Н. Рекламная деятельность : учебное пособие : [16+] / А.Н. Толкачев ; Институт бизнеса и дизайна. – Орел : Издательство Орловского филиала РАНХиГС, 2015. – 249 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488294>

Дополнительная:

3. Ананьева, Н.В. Рекламная деятельность : учебное пособие / Н.В. Ананьева, Ю.Ю. Суслова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 198 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496962>
4. Жильцова, О. Н. Рекламная деятельность : учебник и практикум для вузов / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9889-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451045>
5. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454344>

Практические занятия программой не предусмотрены.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», необходимый для освоения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотека НГУ им. П.Ф. Лесгафта <http://megaprolib.net/MP0101/Web>
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/books/4775?publisher_fk=44412
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru/>
- Архив журналов РАН libnauka.ru
- Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
- КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.рф/>
- Российское образование <http://www.edu.ru/>
- Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
- Электронная библиотека РГБ [http://elibrary.rsl.ru\(link is external\)](http://elibrary.rsl.ru(link)
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/\(link is external\)](http://window.edu.ru/(link)
- Министерство спорта РФ [http://www.minsport.gov.ru/\(link is external\)](http://www.minsport.gov.ru/(link)
- Ученые записки университета имени П.Ф. Лесгафта <http://lesgaft-notes.spb.ru/>

3. Результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование учебных разделов, тем	Освоенные/ усовершенствованные компетенции	Должен знать	Должен уметь	Должен иметь практический опыт деятельности
Базовая часть					
1	Система законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте	<ul style="list-style-type: none"> - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики; 	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу работников по этапам спортивной подготовки; -Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов, учебных планов и планов спортивной подготовки с целью определения их реалистичности подготовки. 	<ul style="list-style-type: none"> - проведения контроля тренировочного и образовательного процесса; - заполнения и анализа форм статистического учета 1-ФК, 5-ФК; - подготовки аналитической записки по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.
2	Госполитика в области физической культуры и спорта: нормативные правовые акты Минспорта России	<ul style="list-style-type: none"> - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; 	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий; 	<ul style="list-style-type: none"> -Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов, учебных планов и планов спортивной подготовки с целью определения их реалистичности подготовки. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовки аналитической записки по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.

		- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;	- Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;		
3	Финансовый менеджмент	- Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	Принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; Оценивать экономическую эффективность решений по управлению материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки.	Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом; Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности	- контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении

4	Организационные аспекты функционирования физкультурно-спортивной организации	<ul style="list-style-type: none"> - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; 	<ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; - Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу работников по этапам спортивной; -Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов, учебных планов и планов спортивной подготовки с целью определения их реалистичности подготовки. 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовки аналитической записки по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.
5	Разработка программ спортивной подготовки на основе ФССП	<ul style="list-style-type: none"> - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики; - Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением 	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков плановой работы по спортивной подготовке, в том числе определение требований к составу планов, форме, графикам подготовки, должностям работников, участвующих в плановой работе; - Составление с помощью подчиненных работников и утверждение планов проведения физкультурных, спортивных, массовых мероприятий, а также графиков участия в соревнованиях, 	<ul style="list-style-type: none"> - Планировать, координировать и контролировать работу работников по этапам спортивной; -Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов, учебных планов и планов спортивной подготовки с целью определения их реалистичности подготовки. - определять цели, задачи и содержание тренировочной, образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области 	<ul style="list-style-type: none"> - проведения контроля тренировочного и образовательного процесса; - подготовки аналитической записки по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации. - составления плана тренировочной, образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;

			<p>тренировочных сборах и иных спортивных мероприятиях, проводимых другими организациями;</p> <p>- требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки;</p> <p>- требования к методическим пособиям по организации тренировочного и образовательного процесса по физической культуре и спорту.</p>	<p>физической культуры и спорта;</p> <p>- разрабатывать методическую документацию и локальные акты организации по проведению набора и отбора детей в группы для физкультурно-спортивных занятий, проведению их спортивной ориентации;</p> <p>- разрабатывать методические пособия по проведению занятий по видам спорта.</p>	<p>- анализа методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</p>
Вариативная часть					
1	<p>Правовое регулирование создания и организации деятельности коммерческих физкультурно-спортивных организаций</p>	<p>- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;</p> <p>- Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта.</p>	<p>- Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий;</p> <p>- Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>- Разработка в пределах полномочий, предоставленных собственником или вышестоящей организацией, предложений по стратегии ценообразования;</p>	<p>- Основы маркетинговой деятельности;</p> <p>- Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>Основы экономики, организации труда и управления</p>	<p>- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а</p>

					также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.
2	Правовое регулирование создания и организации деятельности некоммерческих физкультурно-спортивных организаций	- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;	- Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий; - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта;	- Планировать, координировать и контролировать работу работников по этапам спортивной подготовки; -Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов, учебных планов и планов спортивной подготовки с целью определения их реалистичности подготовки.	- проведения контроля тренировочного и образовательного процесса; - заполнения и анализа форм статистического учета 1-ФК, 5-ФК; - подготовки аналитической записки по результатам мониторинга тренировочного, образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в организации.
3	Стратегические цели и задачи функционирования физкультурно-спортивной организации	- Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением	- содержание и проблемы координации деятельности в управлении организацией, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - профили, специализации и особенности структуры образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта; - передовой опыт методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-	- определять цели, задачи и содержание тренировочной, образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - выполнять анализ методической и информационной деятельности с целью определения ее качества, полноты, актуальности; - выполнять анализ планов работ, связанных с	- составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; культуры и спорта; - анализа методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.

			<p>массовой работы, его критерии и показатели;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки; - порядок проведения мониторинга качества и результативности работы инструктора-методиста; - требования к методическим пособиям по организации тренировочного и образовательного процесса по физической культуре и спорту. 	<p>осуществлением методического и информационного сопровождения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; - вести планирующую и отчетную документацию, документацию спортивного зала, журналы инструктажа по охране труда; 	
4	<p>Менеджмент в современной физкультурно-спортивной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности, реализовывать учетную политику организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением 	<p>Принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и проблемы координации деятельности в управлении организацией, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; - профили, специализации и особенности структуры образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта; - передовой опыт методического обеспечения 	<ul style="list-style-type: none"> - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности; - определять цели, задачи и содержание тренировочной, образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта; 	<ul style="list-style-type: none"> - контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, отраженными в уставе или положении о структурном подразделении; - составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; - составления плана тренировочной,

			<p>физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, его критерии и показатели;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки; - порядок проведения мониторинга качества и результативности работы инструктора-методиста; - требования к методическим пособиям по организации тренировочного и образовательного процесса по физической культуре и спорту. 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать методическую документацию и локальные акты организации по проведению набора и отбора детей в группы для физкультурно-спортивных занятий, проведению их спортивной ориентации; - разрабатывать методическую документацию образовательного и тренировочного процессов в виде предпрофессиональных программ по видам спорта, программ спортивной подготовки по видам спорта; - выполнять анализ методической и информационной деятельности с целью определения ее качества, полноты, актуальности; - выполнять анализ планов работ, связанных с осуществлением методического и информационного сопровождения; - собирать и анализировать информацию в области физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; 	<p>образовательной и методической работы в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа методического обеспечения в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта
--	--	--	---	--	---

				<ul style="list-style-type: none"> - вести планирующую и отчетную документацию, документацию спортивного зала, журналы инструктажа по охране труда; - определять уровень профессиональной подготовленности инструктора-методиста; - разрабатывать методические пособия по проведению занятий по видам спорта. 	
5	Трудовые отношения работодателя с работниками и оплата труда	<ul style="list-style-type: none"> - Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; - нормативные документы в области физической культуры и спорта, в области регулирования трудовых отношений, по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организаций различного вида; - основы организации труда и управления; - правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; - требования охраны труда; 	<ul style="list-style-type: none"> - ставить задачи подчинённым и добиваться их выполнения; -рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения плана работ; -оценивать эффективность решений по управлению персоналом; - оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом; - анализировать отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника; 	<ul style="list-style-type: none"> - подготовки распределительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом; - разработки требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии); -распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников;

			- принципы формирования, развития и функционирования системы управления персоналом;	- обеспечивать соответствие условий труда требованиям трудового законодательства Российской Федерации.	
6	Формирование штатного расписания и нормирование нагрузки	- Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	- прогрессивные методы и формы подбора персонала; - принципы формирования, развития и функционирования системы управления персоналом;	- планировать, координировать и контролировать работу работников по направлениям деятельности организации; - составлять рабочий график персонала с учётом максимальной занятости;	- разработки требований к функциям работников в соответствии с нормативными правовыми актами, профессиональными стандартами для соответствующих должностей (при наличии); - разработки рабочих графиков персонала; - распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом работников
7	Управление персоналом спортивной организации	- Способен планировать, организовывать и контролировать работу персонала организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	- прогрессивные методы и формы подбора персонала; - мотивационные модели, стратегии и методы; - основные направления совершенствования социальной работы на предприятиях сферы физической культуры и спорта.	- разрабатывать предложения по системе мотивации работников; - планировать, координировать и контролировать работу работников по направлениям деятельности организации; - оценивать эффективность решений по управлению персоналом;	- представления предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины; - внесения предложений по повышению эффективности использования персонала.
8	Маркетинг спортивной организации	- Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта	- Анализировать состав, качество и ценовую политику с целью определения востребованности и	- Основы маркетинговой деятельности; - Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования	- разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями

			<p>конкурентоспособности платных услуг.</p> <p>- Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с оказанием платных услуг;</p>	<p>деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p>Основы экономики, организации труда и управления</p>	<p>вышестоящей организации или собственника;</p> <p>- мониторинга и контроля ценообразования на платные услуги;</p> <p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.</p>
9	Рекламная деятельность	<p>- Способен осуществлять анализ данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта</p>	<p>- Планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с оказанием платных услуг;</p>	<p>- Основы маркетинговой деятельности;</p>	<p>- определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной</p>

4. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» проводится в форме тестирования. Слушателям предлагается 18 вопросов, в виде Альтернативный закрытый опрос: выбор только одной из уравновешенных формулировок, т.е. выбора только одной из уравновешенных формулировок. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации считается освоенной, если слушатель правильно ответил на 80 % вопросов, т.е. дал правильные ответы на 16 вопросов.

Вопросы к зачету:

1. Осознанная необходимость в чем-либо называется:

Потребностью

Мотивацией

Восприятием

Установкой

2. Количество акционеров в ПАО:

Не может быть больше 100

Не может быть больше 50

Нет ограничений

Не может быть меньше 50

3. Автономное учреждение для поиска арендаторов:

Имеет право прибегать к услугам агентств по недвижимости

Не имеет права прибегать к услугам агентств по недвижимости

Не имеет права заключать договоры аренды

Имеет право прибегать к услугам агентств по недвижимости, если помещение долго не сдается

4. Некоммерческая организация:

Не имеет права вести коммерческую деятельность без специального разрешения

Имеет право вести коммерческую деятельность и распределять прибыль между участниками

Имеет право вести коммерческую деятельность, но не распределяет прибыль между участниками

Не имеет права вести коммерческую деятельность (законодательством запрещено)

5. Финансовый менеджмент – это:

Управленческие решения управлению активами, направленные на реализацию определенной цели

Управленческие решения по приобретению (принятию инвестиционных решений)

Управленческие решения по оценке активов

Система управленческих действий и отношений, возникающих внутри финансового субъекта

6. Дебиторская задолженность возникает:

После того, как отгруженные товары не оплачиваются в установленный договором срок

В результате неэффективной кредитной политики предприятия

Если на предприятии используется система безналичных расчетов

Когда покупатель(заказчик) получили продукцию (работы или услуги) до того, как произвели за них оплату

7. Отличие управления государственной организацией от менеджмента заключается в том, что...:

Менеджмент используется в экономически развитых зарубежных странах

менеджмент используется в экономически развитых зарубежных странах

Менеджмент направлен на получение экономической выгоды
Менеджмент не направлен на удовлетворение потребностей потребителей
Субъектом менеджмента является каждый руководитель

8. Функцией менеджмента не является:

Планирование
Руководство
Организация
Мотивация

9. Процесс внешней мотивации чаще всего состоит в:

Создании мотиватора
Предоставлении работнику готового мотива деятельности
Изменении системы ценностей человека
Максимизации положительных эмоций персонала

10. Имеет ли право государственная физкультурно-спортивная организация в РФ оказывать услуги гражданам на платной основе?

Да, если в уставе организации это разрешено

Нет

Да, но только как дополнительные услуги

Да, если это не противоречит законодательству РФ

11. Комитет по спорту Санкт-Петербурга имеет право в своей деятельности

Разработку и реализацию календарных планов физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий

Разработку и утверждение социальных нормативов развития ФКиС

Ежегодное рассмотрение итогов развития ФКиС в РФ

Направлять послание Президенту РФ

12. Трудовой договор, в соответствии со ст. 56 Трудового Кодекса, это - Соглашение
Договоренность

Обязательство

Пожелание сторон

13. При увольнении по инициативе работника-спортсмена он (работник) должен предупредить работодателя не менее, чем..... до предполагаемой даты увольнения:

14. 2 недели 1 месяц

По желанию работника

По указанию работодателя

15. Физкультурно-спортивная организация..... коммерческой организацией:

Может быть

Не может быть

Может быть только в форме ООО

Может быть только в форме ПАО

16. Спортивный маркетинг изучает?

Нужды и потребности людей в сфере физической культуры и спорта

Нужды людей в сфере физической культуры и спорта

Потребности людей в сфере физической культуры и спорта

Обмен товаров спортивной отрасли

17. Федеральные стандарты спортивной подготовки* Утверждаются не реже чем один раз в 10 лет

Не имеют ограничений по сроку действия

Утверждаются не чаще чем один раз в 5 лет

Утверждаются не реже чем один раз в 4 года

18. Опрос это?

Качественный метод маркетинговых исследований

Смешанный метод маркетинговых исследований
Количественный метод маркетинговых исследований
Метод математической статистики

Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации программы повышения квалификации на иных условиях. Наличие ученой степени и звания обязательно. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна быть не ниже кандидата наук.

Не менее 20 процентов численности педагогических работников, реализующих программу повышения квалификации «Нормативно-правовое обеспечение и организационные аспекты управления в физкультурно-спортивных организациях», должны являться руководителями спортивных организаций, и (или) работниками иных организаций, осуществляющими организационно-управленческую деятельность в области физической культуры и спорта на разных уровнях государственного и муниципального управления. Наличие ученой степени и звания не обязательно.

К реализации программы должны быть привлечены не менее 2 специалистов практиков, имеющих опыт профессиональной деятельности в сфере, соответствующей тематике программы, не менее 1 года в последние 5 лет.