



**РАЗРАБОТАНО:**

Зав.кафедрой гуманитарных дисциплин, русского и иностранных языков, д-р филос.наук, профессор \_\_\_\_\_ И.О. Надточий

Доцент кафедры гуманитарных дисциплин, русского и иностранных языков \_\_\_\_\_ В.И. Жировов

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по образовательной деятельности, канд.пед.наук, профессор \_\_\_\_\_ Е.В. Суханова

Начальник учебного отдела \_\_\_\_\_ В.Б. Маркина

Зам. начальника учебного отдела \_\_\_\_\_ И.Р. Квеквескири

Декан ФДПО, канд. пед. наук, доцент \_\_\_\_\_ Б.В. Кузнецов

При необходимости (наличия письменного запроса от слушателя из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида) данная дополнительная профессиональная программа в соответствии с содержанием и отдельными приложениями рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой аттестации используется в качестве адаптированной дополнительной профессиональной программы.

Дополнительная профессиональная программа (ДПП)  
обновлена решением Ученого совета  
протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная профессиональная программа (ДПП)  
обновлена решением Ученого совета  
протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная профессиональная программа (ДПП)  
обновлена решением Ученого совета  
протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная профессиональная программа (ДПП)  
обновлена решением Ученого совета  
протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

#### **«Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва»**

#### **1.1. Назначение дополнительной профессиональной программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва», реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее Академии) представляет собой комплексный учебно-методический документ, разработанный и утвержденный Академией с учетом требований рынка труда и квалификационных требований профессионального стандарта «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39694).

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, оценочных средств и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки слушателей.

#### **1.2. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39694);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;
- Методические рекомендации по организации процедуры итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ» Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- локальные нормативные акты Академии.

#### **1.3. Перечень сокращений**

**ДПП ПК** – дополнительная профессиональная программа повышения квалификации;

**ПС** – профессиональный стандарт;

**ПК** – профессиональные компетенции;  
**ОТФ** – обобщенная трудовая функция;  
**ТФ** – трудовая функция;  
**Л** – лекция  
**СЗ** – семинарское занятие.  
**ПЗ** – практическое занятие.  
**СРС** – самостоятельная работа слушателя

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

### **2.1. Описание целей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

**Целью** освоения ДПП ПК «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» является подготовка спортивных менеджеров для российской индустрии спорта нашей страны. Программа ориентирована на руководителей региональных и муниципальных органов физической культуры и спорта, спортивных школ, центров спортивной подготовки, училищ олимпийского резерва и других спортивных организаций.

### **2.2. Объем программы**

Объем программы 72 часа за весь период обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ДПП ПК.

### **2.3. Формы обучения**

Форма обучения – очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий, сочетает контактную работу обучающихся с преподавателем (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий), в виде занятий лекционного и (или) семинарского типа, а также групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

### **2.4. Срок получения образования**

Нормативный срок освоения ДПП ПК «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» составляет 2 недели.

Реализация ДПП ПК осуществляется в виде контактной работы в рамках аудиторных занятий, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Образовательная деятельность по ДПП ПК осуществляется на русском языке.

### **2.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**

К освоению ДПП ПК допускаются:

– лица, имеющие высшее образование в сфере физической культуры и спорта и (или) физической культуры для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура);

– лица, получающие высшее образование по направлениям подготовки «Физическая культура» и (или) «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), обучение которых подтверждено справкой об обучении организации, осуществляющей образовательную деятельность.

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

#### 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Слушатель ДПП ПК «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» осуществляет повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации и готовится к следующему виду профессиональной деятельности: руководство деятельностью в области физической культуры и спорта по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (Код 05.008)

Основная цель вида профессиональной деятельности – предполагает логически последовательную подготовку руководителя спортивной организации, ориентированного на управленческую и аналитическую работу в спортивной отрасли.

Задачи профессиональной деятельности:

- управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе;
- руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью;
- контроль и учет деятельности в области физической культуры и спорта.

#### 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с дополнительной профессиональной программой повышения квалификации

ДПП ПК «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» разработана с учетом требований ПС «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» (Код 05.008), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39694).

**Перечень обобщённых трудовых функций и (или) трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника**

Наименование программы повышения квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва	ПС «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» (Код 05.008)	6
	<i>Код В</i> – Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта. <i>Код Е</i> - Руководство спортивной подготовкой	

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Результаты освоения ДПП ПК «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» определяются приобретаемыми выпускником способностями применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами вида профессиональной деятельности.

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (табл.2).

**Соотношение трудовых функций ПС и профессиональных компетенций,  
формируемых в процессе подготовки по ДПП ПП**

<i>Код трудовой функции ПС</i>	<i>Код и наименование профессиональных компетенций</i>
ПС «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта» (Код 05.008)	
В/01.6	<b>ПК-1.</b> Способен разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности
В/02.6	<b>ПК-2.</b> Способен руководить методическим и информационным обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации
В/03.6	<b>ПК-3.</b> Способен осуществлять контроль и учёт исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации
Е/01.6	<b>ПК-4.</b> Способен осуществлять текущее планирование спортивной подготовки
Е/02.6	<b>ПК-5.</b> Способен управлять материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки
Е/03.6	<b>ПК-6.</b> Способен управлять персоналом, осуществляющим спортивную подготовку
Е//04.6	<b>ПК-7.</b> Способен руководить тренировочной, образовательной и методической деятельностью при осуществлении спортивной подготовки
Е/05.6	<b>ПК-8.</b> Руководить приносящей доход деятельностью при осуществлении спортивной подготовки
Е/06.6	<b>ПК-9.</b> Организовывать контроль и учёт спортивной подготовки
Е/07.6	<b>ПК-10.</b> Руководить обеспечением безопасности при осуществлении спортивной подготовки

**Профессиональные компетенции, индикаторы достижения и перечень  
формирующих их дисциплин (модулей)**

<b>Профессиональная компетенция</b>	<b>Индикаторы достижений</b>
ПК-1. Способен разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности	<b>Знать:</b> методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий, порядок составления установленной отчётности, нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и поведению спортивных мероприятий. <b>Уметь:</b> планировать и прогнозировать технологию работы по специализированному направлению в области физической культуры и спорта, ставить рабочие задачи подчинённым и добиваться их выполнения. <b>Владеть:</b> навыками составления прогнозных и периодических оперативных планов выполнения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта.
ПК-2. Способен руководить методическим и информационным	<b>Знать:</b> основы законодательства РФ в сфере обеспечения безопасности физкультурных, спортивных и массовых мероприятий, правила вида спорта, условия их выполнения, нормы, требования для присвоения нормативных разрядов

<p>обеспечением деятельности физкультурно-спортивной организации</p>	<p>для избранных видов спорта, федеральные стандарты по видам спорта;  <b>Уметь:</b> координировать и контролировать деятельность работников, связанную с осуществлением методической и информационной поддержки деятельности физкультурно-спортивной организации;  <b>Владеть:</b> методами определения наиболее эффективных способов осуществления методической и информационной работы, доведения её до всех структурных подразделений физкультурно-спортивной организации.</p>
<p>ПК-3. Способен осуществлять контроль и учёт исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации</p>	<p><b>Знать:</b> требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям; порядок составления и утверждения отчётов по административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности; основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.  <b>Уметь:</b> выполнять анализ методической и информационной деятельности с целью определения её качества, полноты, актуальности.  <b>Владеть:</b> методами контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по деятельности в соответствии с требованиями собственника или вышестоящей организации, определёнными в уставе или положении о структуре организации.</p>
<p>ПК-4. Способен осуществлять текущее планирование спортивной подготовки</p>	<p><b>Знать:</b> порядок заключения и исполнения договоров; содержание и соотношение объектов тренировочного процесса по видам подготовки; требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов;  <b>Уметь:</b> принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик; планировать, координировать и контролировать работу работников по этапам спортивной подготовки, рассчитывать объёмы и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов ;  <b>Владеть:</b> методами разработки с помощью подчинённых работников, привлечённых специалистов, и утверждения внутренних порядков плановой работы по спортивной подготовке, в том числе определения требований к составлению планов, форм, графиков подготовки, должностям работников, участвующих в плановой работе</p>
<p>ПК-5. Способен управлять материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки</p>	<p><b>Знать:</b> принципы и методы управления материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки  <b>Уметь:</b> управлять формированием и распределением материальных ресурсов и инфраструктурой спортивной подготовки  <b>Владеть:</b> навыками координации и эффективного распределения материальных ресурсов и инфраструктуры спортивной подготовки</p>

<p>ПК-6. Способен управлять персоналом, осуществляющим спортивную подготовку</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящих органов, собственника по организации труда работников в области физической культуры и спорта, а также требования к штату персонала физкультурно-спортивной организации соответствующего вида;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать, координировать и контролировать работу работников организации, осуществляющей подготовку спортивного резерва по этапам спортивной подготовки, связанную с реализацией кадровой стратегии и кадровой политики организации</p> <p><b>Владеть:</b> методами определения наиболее эффективных способов организации труда, а также наиболее эффективных форм обеспечения организации необходимыми кадрами в соответствии с установленными целями и нормативными правовыми документами</p>
<p>ПК-7.Способен руководить тренировочной, образовательной и методической деятельностью при осуществлении спортивной подготовки</p>	<p><b>Знать:</b> содержание и соотношение объемов тренировочного процесса по видам подготовки;</p> <p><b>Уметь:</b> определение объема и достаточность персонала и материальных ресурсов для организации занятий, проведения спортивных мероприятий;</p> <p><b>Владеть:</b> методами обеспечения программ спортивной подготовки, включая требования, установленные федеральным органом власти в области физической культуры и спорта.</p>
<p>ПК-8. Руководить приносящей доход деятельностью при осуществлении спортивной подготовки</p>	<p><b>Знать:</b> Основы маркетинговой деятельности, основы ведения деловых переговоров;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать, координировать и контролировать работу работников, связанную с оказанием платных услуг;</p> <p><b>Владеть:</b> методами определения наиболее эффективных и допустимых способов осуществления деятельности по оказанию платных услуг в соответствии с целями и направлением деятельности, нормативными правовыми актами, приказами и распоряжениями вышестоящей организации, уставом организации.</p>
<p>ПК-9. Организовывать контроль и учёт спортивной подготовки</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать, координировать и контролировать работу, связанную с проведением контроля, учета и подготовкой отчетности;</p> <p><b>Владеть:</b> методами контроля выполнения периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по уставной деятельности в соответствии с требованиями собственника организации.</p>
<p>ПК-10. Руководить обеспечением безопасности при осуществлении</p>	<p><b>Знать:</b> правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники</p> <p><b>Уметь:</b> Планировать, координировать и контролировать</p>

спортивной подготовки	работу работников, связанную с обеспечением безопасности; <b>Владеть:</b> методами Мониторинга и контроля надежности, исправности и технического состояния спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения, объекта спорта, используемого в процессе спортивной подготовки.
-----------------------	--

## 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### 5.1. Объем ДПП ПК

**Трудоемкость обучения** составляет 72 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной, дистанционной) учебной работы слушателя. Общий срок обучения – 2 недели.

#### Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Контактная работа преподавателя с обучающимися:</b>	<b>36</b>
В том числе:	
Лекция (Л)	18
Семинарские занятия (СЗ)	
Практические занятия (ПЗ)	18
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	тестовый контроль
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)</b>	36
<b>Итого часов</b>	<b>72</b>

### 5.2. Учебный план ДПП ПК

В учебном плане ДПП ПК «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» указан перечень изучаемых разделов, с указанием объема аудиторной работы обучающихся (контактная работа обучающихся с преподавателем в рамках лекционных, практических и семинарских занятий) и их самостоятельной работы, итоговой аттестации обучающихся; другие виды учебной деятельности с указанием их объема в академических часах.

#### Перечень разделов (тем), распределение учебной нагрузки по видам занятий

№№ п/п	Разделы (темы)	Л	СЗ	ПЗ	СРС	Контроль
1.	Управление спортивной организацией, секцией, клубом. Индустрия спорта. Система спортивного менеджмента. Государственное (муниципальное) управление физической культурой и спортом. Управленческие компетенции. Физкультурно-спортивная организация как объект управления.	8		8	18	Текущий контроль
2.	Управление человеческими ресурсами в спорте. Специфика функций управления в сфере физической культуры и спорта.	10		10	18	Зачет

	Персонал в спортивной организации: особенности управления и построения сильной команды. Содержание управленческого труда в физкультурно-спортивной организации, его специфические особенности. Спортивные команды и спортсмены.					
<b>Всего часов по видам занятий</b>		<b>18</b>		<b>18</b>	<b>36</b>	
<b>ИТОГО часов</b>		<b>72</b>				

**Наименование разделов (тем) и их краткое содержание**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Содержание раздела</b>	<b>Форма текущего контроля успеваемости</b>
1.	Управление спортивной организацией, секцией, клубом. Индустрия спорта. Система спортивного менеджмента. Государственное (муниципальное) управление физической культурой и спортом. Управленческие компетенции.	Управление спортивной организацией, секцией, клубом. Индустрия спорта. Система спортивного менеджмента. Государственное (муниципальное) управление физической культурой и спортом. Управленческие компетенции. Методы управления (организационно-распорядительные, правовые, социально-психологические, экономические). Выбор метода управления. Основные принципы управления спортивными сооружениями. Эксплуатация спортивного сооружения. Обеспечение безопасности жизнедеятельности. Управление недвижимостью. Создание доступной среды. Система эффективности управления экономической единицей физической культуры и спорта. Методы изучения конкурентоспособности и качества услуг физкультурно-спортивной организации. Понятие и методология определения эффективности работы организации физкультуры и спорта.	Устный опрос, собеседование.
2.	Управление человеческими ресурсами в спорте. Персонал в спортивной организации: особенности управления и построения сильной команды. Спортивные команды и спортсмены.	Управление человеческими ресурсами в спорте. Персонал в спортивной организации: особенности управления и построения сильной команды. Понятие и принципы оценки эффективности управления персоналом. Мотивация и контроль как функции управления. Особенности менеджмента в отдельных звеньях спортивного движения в РФ. Спортивные команды и спортсмены. Правовые основы деятельности спортивных организаций.	Устный опрос, собеседование.

		Гражданско-правовые отношения в сфере физкультуры и спорта. Принципы управления финансами в спортивной организации. Управление маркетингом. Международное спортивное право.	
--	--	---	--

### **Примерные вопросы для устных опросов, собеседования.**

#### **Контрольные вопросы к разделу 1.**

1. Раскройте роль спортивного менеджмента как специфической разновидности управления физической культурой и спортом.
2. Дайте общую характеристику функциональных разновидностей менеджмента в физической культуре и спорте.
3. Дайте характеристику физической культуры и спорта как системного объекта управления.
4. Почему менеджерские функции являются составной частью труда педагога по физической культуре?
5. Почему модельные характеристики спортсменов являются ориентирами работы тренера?
6. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.
7. Дайте характеристику Федерального закона "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" как нормативно-правовой основы управления физической культурой и спортом.
8. Расскажите о понятии и типологии физкультурно-спортивных организаций.
9. На каких нормативно-правовых основах создаются и функционируют физкультурно-спортивные организации?
10. Как строится финансовый анализ деятельности физкультурно-спортивной организации?
11. Как строится бизнес-планирование в спортивном менеджменте?
12. Дайте характеристику государственных органов управления физической культурой и спортом.
13. В чём состоит роль органов местного самоуправления в управлении развитием физической культуры и спорта?
14. В чём роль общественных органов управления физической культурой и спортом?
15. Как строится современная система спортивных школ и организация их деятельности?
16. Как строится защита прав потребителей при оказании услуг физкультурно-оздоровительного и спортивного характера?
17. Почему важны учет и контроль как функция менеджмента в физической культуре и спорте?

#### **Контрольные вопросы к разделу 2.**

1. Назовите организационные (административные) методы управления физической культурой и спортом.
2. Назовите экономические методы управления физической культурой и спортом.
3. В чём роль социально-психологических методов управления физической культурой и спортом?
4. Назовите основные разновидности планов в сфере физической культуры и спорта и дайте их общую характеристику.

5. Дайте характеристику календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
6. Почему нужно формировать стратегическую концепцию деятельности физкультурно-спортивной организации?
7. Дайте характеристику гражданско-правового договора в области физической культуры и спорта.
8. В чём состоят функциональные обязанности работников физкультурно-спортивной организации?
9. Как строится современная политика подбора и найма работников физкультурно-спортивной организации?
10. Дайте характеристику современным практикам мотивации работников физкультурно-спортивной организации.
11. Расскажите о социально-экономической защищенности работников физкультурно-спортивной организации.
12. Современные инновации в деятельности физкультурно-спортивных организаций.

#### Критерии оценки:

«5» **баллов** выставляется случае, если он полно излагает материал, даёт правильное определение основных понятий, может обосновать свои суждения, материал излагается последовательно и правильно;

«4» **балла** ставится, если слушатель в целом даёт ответ, удовлетворяющий требованиям, как и при оценке «5», но допускает 1-2 ошибки, 1-2 неточности в последовательности изложения;

«3» **балла** – материал излагается неполно, есть неточности в определении основных понятий, суждения обоснованы не глубоко и не последовательно;

«2» **балла** – слушатель не показывает достаточных знаний в большей части разделов изучаемого материала.

### 5.3. Календарный учебный график ДПП ПК

В календарном учебном графике ДПП ПК «Современные технологии и методики лечебной физической культуры» представлена последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой аттестаций.

Дни недели	Недели обучения	
	1	2
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		
Воскресенье		

	Аудиторные занятия, промежуточная аттестация, самостоятельная работа слушателей
	Самостоятельная работа слушателей
	Итоговая аттестация

## 5.4. Оценка качества освоения ДПП ПК

### 5.4.1. Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости, обеспечивающий оценку хода освоения материалов программы, проводится преподавателями, осуществляющими учебный процесс по программе, на практических занятиях и в дистанционном формате в форме: определяется собеседованием, клиническими разборами, решением типовых ситуационных задач.

Методы проведения текущего контроля: групповая и индивидуальная работа со слушателями программы, анализ ошибок и повторная сдача письменных тестов.

### 5.4.2. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится для оценки качества освоения материала программы в форме итогового тестирования. До начала тестирования слушатель должен знать цель тестирования, количество заданий и время выполнения теста. Максимальное время выполнения тестирования: 10 мин.

*Пример вариантов теста*

№	Тестовое задание										
<b>Выберите правильный вариант ответа:</b>											
1.	<b>Физическая культура и спорт, как социально-экономическое явление</b> – это 1) область деятельности, удовлетворяющая потребности общества по созданию физической готовности людей к различным формам их жизнедеятельности; 2) определенное множество физкультурно-спортивных организаций; 3) неотъемлемая часть образа жизни современного человека, это сфера удовлетворения необходимых потребностей в двигательной деятельности.										
2.	<b>Менеджер, ответственный за специализированную функцию управления, называется руководителем:</b> 1) линейным; 2) прямым; 3) функциональным; 4) проектным.										
3.	<b>Установите соответствие между спецификой проблематики (сформулирована в колонке А) и её проявлением, выраженным применительно к физкультурно-спортивным организациям (сформулированы в колонке Б):</b> <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 50%; text-align: center;">А</th><th style="width: 50%; text-align: center;">Б</th></tr></thead><tbody><tr><td>А) Нормативно-правовая</td><td>1. Завышенная численность персонала, штатная численность не соответствует требованиям рынка физкультурно-спортивных услуг, недостаточная компетентность сотрудников.</td></tr><tr><td>Б) Организационная</td><td>2. Устаревшие нормативные документы, регулирующие загрузку, ограничения в проведении спортивных мероприятий.</td></tr><tr><td>В) Финансовая</td><td>3. Слабая координация в работе между подразделениями физкультурно-спортивной организации в проведении мероприятий, итоги проведения данных мероприятий не обсуждаются, предложения сотрудников по улучшению работы не учитываются.</td></tr><tr><td>Г) Кадровая</td><td>4. Ориентированность только на бюджетное финансирование.</td></tr></tbody></table>	А	Б	А) Нормативно-правовая	1. Завышенная численность персонала, штатная численность не соответствует требованиям рынка физкультурно-спортивных услуг, недостаточная компетентность сотрудников.	Б) Организационная	2. Устаревшие нормативные документы, регулирующие загрузку, ограничения в проведении спортивных мероприятий.	В) Финансовая	3. Слабая координация в работе между подразделениями физкультурно-спортивной организации в проведении мероприятий, итоги проведения данных мероприятий не обсуждаются, предложения сотрудников по улучшению работы не учитываются.	Г) Кадровая	4. Ориентированность только на бюджетное финансирование.
А	Б										
А) Нормативно-правовая	1. Завышенная численность персонала, штатная численность не соответствует требованиям рынка физкультурно-спортивных услуг, недостаточная компетентность сотрудников.										
Б) Организационная	2. Устаревшие нормативные документы, регулирующие загрузку, ограничения в проведении спортивных мероприятий.										
В) Финансовая	3. Слабая координация в работе между подразделениями физкультурно-спортивной организации в проведении мероприятий, итоги проведения данных мероприятий не обсуждаются, предложения сотрудников по улучшению работы не учитываются.										
Г) Кадровая	4. Ориентированность только на бюджетное финансирование.										
4.	<b>Коммерческие организации – это (выберите правильные определения):</b> 1) потребительские кооперативы;										

	<p>2) унитарные предприятия (муниципальные и государственные);</p> <p>3) ассоциации или союзы;</p> <p>4) общества (общества с ограниченной ответственностью, общества с дополнительной ответственностью, акционерные общества);</p> <p>5) фонды;</p> <p>6) товарищества (полные и товарищества на вере).</p>
5.	<p><b>Некоммерческие организации – это (выберите правильные определения):</b></p> <p>1) хозяйственные товарищества в форме полного товарищества и товарищества на вере (командитные товарищества);</p> <p>2) производственный кооператив;</p> <p>3) учреждения;</p> <p>4) общественные и иные организации;</p> <p>5) общественные и религиозные организации;</p> <p>6) б) унитарные предприятия.</p>
6.	<p><b>Выберите один верный вариант ответа:</b></p> <p><b>Чем должен характеризоваться объект спорта для проведения в нём физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включённых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий субъектов РФ?</b></p> <p>1) объект спорта должен быть сертифицирован и находиться во Всероссийском реестре объектов спорта;</p> <p>2) объект спорта должен быть определён в качестве соответствующего требованиям федерации по виду спорта;</p> <p>3) объект должен быть обеспечен требуемым количеством спортивного и технологического оборудования;</p> <p>4) объект спорта должен быть обеспечен требуемым количеством персонала согласно его категоричности.</p>
7.	<p><b>Субъектом менеджмента в физической культуре и спорта являются</b></p> <p>1) управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта;</p> <p>2) физкультурно-спортивные организации;</p> <p>3) спортивные менеджеры.</p>
8.	<p><b>Что является результатом деятельности объекта управления в отрасли физической культуры и спорта?</b></p> <p>1) информация;</p> <p>2) управленческое решение;</p> <p>3) физкультурно-спортивные услуги.</p>
9.	<p><b>Какие из перечисленных функций деятельности тренера являются управленческими?</b></p> <p>1) организация и проведение спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов;</p> <p>2) проведение мастер-классов;</p> <p>3) организация набора в учебно-тренировочные группы.</p>
10.	<p><b>Стратегический менеджмент в физкультурно-спортивной деятельности представляет собой:</b></p> <p>1) деятельность по управлению не постоянными, а временными объектами, в качестве которых выступают отдельные программы, проекты и т.п.;</p> <p>2) управленческую деятельность, состоящую в выборе сферы и системы действий по достижению долгосрочных целей физкультурно-спортивной организации с учетом постоянно меняющихся условий внешней среды;</p> <p>3) вид деятельности, направленный на управление финансово-хозяйственным функционированием физкультурно-спортивной организации.</p>

11.	<p><b>Выберите один Неверный ответ:</b>  <b>Какие функции реализует физкультурно-спортивная организация в целях выполнения работы по обеспечению доступа к объектам спорта?</b></p> <p>1) эксплуатация и содержание движимого и недвижимого имущества, используемого для выполнения работы.  2) содержание и ремонт предоставленных зданий и иных помещений, отвечающих установленным требованиям, санитарным правилам и нормам.  3) предоставление помещений для переодевания и для выполнения работы, соответствующим санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.  4) взаимодействие с федерациями по видам спорта для обеспечения доступа к объектам спорта.</p>				
12.	<p><b>Выберите один Неверный ответ:</b>  <b>Какие разделы функциональной деятельности, определяемой положением о спортивном сооружении, входят в текущий план работы спортивного сооружения?</b></p> <p>1) проведение физкультурно-спортивных мероприятий.  2) благоустройство, ремонт и строительство.  3) организация медицинского обслуживания и техники безопасности.  4) взаимодействие с органами местного самоуправления.</p>				
13.	<p><b>Выберите один Неверный ответ:</b>  <b>Что входит в состав основных требований к содержанию спортивного оборудования и инвентаря?</b></p> <p>1) содержание спортивного оборудования и инвентаря включает в себя работы по текущему ремонту отдельных видов спортивного оборудования.  2) спортивное оборудование и инвентарь в виде физкультурных снарядов должно иметь обработанную поверхность, исключающую получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.д.).  3) спортивное оборудование и инвентарь, подвергающееся интенсивному использованию и актам вандализма, подлежит обязательному ежедневному визуальному осмотру.  4) спортивное оборудование и инвентарь должны подвергаться ежегодному плановому осмотру инженерно-техническим персоналом.</p>				
14.	<p><b>Выберите один Неверный ответ:</b>  <b>Каким санитарно-технологическим оборудованием должна быть обеспечена тренировочная площадка?</b></p> <p>1) системой искусственного освещения всей поверхности игрового поля, обеспечивающей уровень освещения не менее 500 люкс;  2) двумя скамейками, защищающими от неблагоприятных погодных условий.  3) двумя футбольными воротами.  4) двумя стойками баскетбольными.</p>				
15.	<p><b>Выберите один Неверный ответ:</b>  <b>Какие разделы должен содержать такой документ –«Требования к содержанию положений (регламенту) об официальных спортивных мероприятиях»:</b></p> <p>1) общие положения;  2) права и обязанности организаторов;  3) обеспечение безопасности участников и зрителей;  4) требования по финансовому участию.</p>				
16.	<p><b>Установите соответствие между термином (в колонке А) и его определением (колонка Б):</b></p> <table border="1" data-bbox="304 1955 1458 2027"> <thead> <tr> <th data-bbox="304 1955 884 1995">А (термин)</th> <th data-bbox="884 1955 1458 1995">Б (определение)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="304 1995 884 2027">А) Аварийный выход</td> <td data-bbox="884 1995 1458 2027">1.Состояние веществ и материалов,</td> </tr> </tbody> </table>	А (термин)	Б (определение)	А) Аварийный выход	1.Состояние веществ и материалов,
А (термин)	Б (определение)				
А) Аварийный выход	1.Состояние веществ и материалов,				

		характеризуемое возможностью возникновения горения или взрыва веществ и материалов.
	Б) Безопасная зона	2. Дверь, люк или иной выход, которые ведут на путь эвакуации, непосредственно наружу или в безопасную зону, используемые как дополнительный выход для спасения людей, но не учитываются при оценке при оценке соответствия необходимого количества и размеров эвакуационных путей и эвакуационных выходов и которые удовлетворяют требованиям безопасности эвакуации людей при пожаре.
	В) Необходимое время эвакуации	3. Зона, в которой люди защищены от воздействия опасных факторов пожара или в которой опасные факторы пожара отсутствуют либо не превышают предельно доступных значений.
	Г) Пожарная опасность веществ и материалов	4. Время с момента возникновения пожара, в течение которого люди должны эвакуироваться в безопасную зону без причинения вреда жизни и здоровья людей в результате действия опасных факторов пожара.
17.	<p><b>Осуществление пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни относится к расходным обязательствам (выберите правильный ответ):</b></p> <p>1) Российской Федерации;  2) Субъекта Российской Федерации;  3) Муниципального образования.</p>	
18.	<p><b>Согласно нормам трудового законодательства обязанность по обеспечению организации правилами и инструкциями по охране труда, комплектом нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации возложена на (выберите правильный ответ):</b></p> <p>1) ответственное лицо выборного органа профсоюзной организации;  2) работодателя организации;  3) руководителя организации/специалиста по охране труда;  4) должностное лицо федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.</p>	
19.	<p><b>Выберите один НЕ верный вариант ответа:</b></p> <p><b>Объемы и условия финансового обеспечения физкультурных и спортивных мероприятий, включённых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (ЕКП) в соответствующем году, определяются, исходя из:</b></p> <p>1) приоритетных направлений развития физической культуры и спорта;  2) норм расходов средств на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включённых в ЕКП;</p>	

	3) положений и (или) регламентов о проведении физкультурных и спортивных мероприятий, включённых в ЕКП, утверждённых их организаторами; 4) наличия источников внебюджетного финансирования.
20.	<b>Что является базой для определения организацией цены на предполагаемую платную услугу:</b> 1) Стоимость основных средств, используемых организацией для оказания платных услуг. 2) Объём фонда оплаты труда сотрудников организации. 3) Себестоимость оказания услуги.

#### **Критерии оценки уровня знаний по текущему контролю:**

0-2 баллов – ни одного правильного ответа или менее 5 правильных ответов из 20 вопросов (оценка «неудовлетворительно»)

3 балла – за 10 правильных ответа из 20 вопросов (оценка «удовлетворительно»).

4 балла – за 15 правильных ответов из 20 вопросов (оценка «хорошо»).

5 баллов – за 20 правильных ответов (оценка «отлично»).

### **6. Список рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература:**

1. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12771-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472467> (дата обращения: 18.11.2021).

2. Обожина, Д.А. Управление физкультурно-спортивной организацией: учеб. пособие/Д.А. Обожина; Мин-во образования и науки Российской Федерации, Урал. Федер. ун-т.- Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та. 2017.- 76 с.

#### **Дополнительная литература:**

3. Алексеев, С. В. Спортивное право: договорные отношения в спорте : учебное пособие для вузов / С. В. Алексеев, М. О. Буянова, А. В. Чеботарев ; под редакцией С. В. Алексеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12723-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476753> (дата обращения: 18.11.2021).

4. Буянова, М. О. Спортивное право. Общая теория : учебник для вузов / М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10052-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475208> (дата обращения: 18.11.2021).

5. Государственное управление в сфере спорта: Учебник для магистров/ Понкин И.В., Редькина А.И., Соловьёв А.А., Шевченко О.А./Научн. ред.: д.ю.н, проф. Понкин И.В., предисловие: к.ю.н. доцент Рогачёв Д.И./Кафедра спортивного права Института современного прикладного права Моск. гос. юрид. университета им. Кутафина (МГЮА).- М.: Буки Веди, 2017-485 с.//[mosk-ecole.ru/2017/03/09/государственное управление в сфере-с/](https://mosk-ecole.ru/2017/03/09/государственное_управление_в_сфере-с/)ISBN 978-5-4465-1419-9

6. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 479 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03037-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426129> (дата обращения: 18.11.2021)

#### **Нормативно-правовая документация:**

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 06.10.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть) 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (ред. от 26.10.2021 № 45-П);

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021);
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 09.11.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021 г.).
11. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ (с изм., вступ. в силу с 01.06.2022 г.);
12. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2014 № 273-ФЗ (ред. от 04.06.2014 № 145-ФЗ);

#### **Ресурсы удаленного доступа (INTERNET):**

13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Министерство образования и науки РФ <http://Минобрнауки.пф/>
15. Интернет-ресурсы (сайт ВГИФК) [www.vgifk.ru](http://www.vgifk.ru)
16. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
17. Культура физическая и здоровье [http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/\(link isexternal\)](http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/(link isexternal))
18. Физкультура и спорт (журнал) [http://www.fismag.ru/\(link isexternal\)](http://www.fismag.ru/(link isexternal))
19. Электронный каталог Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту (<http://lib.sportedu.ru/Catalog.idc>);
20. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
21. Научный портал <http://www.teoriya.ru;>
22. <http://www.science-education.ru/ru/issue/index/> Современные проблемы науки и образования
23. <http://Минобрнауки.пф/> Министерство образования и науки РФ
24. [www.vgifk.ru/](http://www.vgifk.ru/) Интернет-ресурсы (сайт ВГИФК)
25. <http://www.consultant.ru> Справочная правовая система «Консультант плюс»
26. <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/> Культура физическая и здоровье
27. <http://www.fismag.ru/> Физкультура и спорт (журнал)

## **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДПП ПК**

### **6.1. Кадровое обеспечение ДПП ПК**

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» обеспечивается профессорско-преподавательским составом кафедры гуманитарных дисциплин, русского и иностранных языков, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях договора возмездного оказания услуг.

### **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ДПП ПК**

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам. Материально-техническая база позволяет обеспечить проведение всех видов учебно-практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения имеет индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает доступ к рабочей программе ДПП ПК, учебному плану, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в программе. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и надлежащей квалификацией работников, использующих и поддерживающих ее.

Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Спортивный менеджмент, организация и управление подготовкой спортивного резерва» предполагает наличие:

- учебной аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий;
- физкультурно-оздоровительного комплекса для проведения практических занятий.
- оборудование и техническое оснащение учебной аудитории:
- компьютеризированное рабочее место для преподавателя;
- рабочие места для слушателей;
- мультимедийный проектор, экран;
- доступ слушателей к учебно-методической, нормативно-правовой и научной литературе: учебникам, книгам, журналам;
- демонстрационные комплекты учебно-наглядных пособий (таблицы, рисунки, схемы, слайды).

Физкультурно-оздоровительный комплекс для проведения практических занятий, включающий в себя оборудованные спортивные и тренажерные залы, и другие помещения, необходимые для занятий.